



การจัดการความรู้ (Knowledge Management: KM)

เรื่อง

“คู่มือการใช้ระบบแอปพลิเคชันบริหารติดตาม
โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ”

โดย

กองกรรมวิธีข้อมูลและสื่อสาร/สารสนเทศ สำนักปฏิบัติการ
ศูนย์ประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและความมั่นคง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

คำนำ

การจัดการความรู้เรื่อง “คู่มือการใช้ระบบแอปพลิเคชันบริหารติดตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ” เป็นการจัดทำกระบวนการสร้างความรู้ ความเข้าใจในการใช้งานระบบแอปพลิเคชันบริหารติดตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ให้กับบุคลากรของ ศปร. ได้เรียนรู้ และสามารถใช้งานได้ในระดับผู้ปฏิบัติ และสามารถนำไปถ่ายทอดให้กับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดูแลงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ รวมถึงหน่วยงานที่เป็นเครือข่ายของ ศปร. ได้ใช้งานเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานโครงการและการประสานงานได้อย่างต่อเนื่องกับทาง ศปร.

คู่มือการใช้ระบบแอปพลิเคชันบริหารติดตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำรินี้ มีคุณสมบัติในการแสดงข้อมูลโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สามารถแสดงข่าวประชาสัมพันธ์, ข่าวประกาศต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง, อัปเดต และดาวน์โหลดไฟล์ข้อมูล รูปภาพ วิดีทัศน์ได้, อัปเดตสถานภาพโครงการฯ ได้แบบทันที, แสดงรายงานสถานภาพโครงการในรูปแบบ Dashboard ได้, แสดงแผนที่ตำแหน่งที่ตั้งโครงการ และทำการประชุมผ่านระบบเครือข่ายออนไลน์ได้ เป็นต้น ซึ่งคณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า การจัดการความรู้ในครั้งนี้จะเป็นประโยชน์โดยตรง ต่อผู้ปฏิบัติงานของ ศปร. และเครือข่ายโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ที่กองทัพไทยดูแลอยู่ ยังจะเป็นประโยชน์ต่อชุมชน เครือข่ายที่อยู่โดยรอบโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ อีกด้วย

หากมีข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะประการใดเพิ่มเติม อันจะเป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงคู่มือฯ ฉบับนี้ให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น กรุณาแจ้งข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะมาที่ กองกรรมวิธีข้อมูลและสื่อสาร/สารสนเทศ ศูนย์ประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและความมั่นคง จักเป็นพระคุณยิ่ง

กองกรรมวิธีข้อมูลและสื่อสาร/สารสนเทศ

ศูนย์ประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและความมั่นคง

กองบัญชาการกองทัพไทย

มิถุนายน 2564

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	1
สารบัญ	2
บทสรุป	3
บทที่ 1 บทนำ	4
1.1 ความเป็นมาและความสำคัญ	4
1.2 วัตถุประสงค์	5
1.3 ขอบเขตของการจัดทำ	5
1.4 กระบวนการได้มาซึ่งความรู้ที่สำคัญตอบสนองวิสัยทัศน์ บก.ทท.	5
1.5 คำจำกัดความ	7
1.6 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	8
บทที่ 2 ข้อมูลพื้นฐานและองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง	9
2.1 ความเป็นมาของหน่วยและบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ	9
2.2 โครงสร้างและการแบ่งมอบหน้าที่	12
2.3 แผนที่การจัดการความรู้	14
บทที่ 3 การบริหารจัดการความรู้	15
3.1 การดำเนินการจัดการความรู้	15
3.2 ผลลัพธ์ที่เกิดจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	49
บทที่ 4 ปัญหาและข้อเสนอแนะ	50
ภาคผนวก	51
แบบฟอร์มการจัดตั้งกลุ่มกิจกรรมการจัดการความรู้	
แผนการดำเนินงานการจัดการความรู้	

บทสรุป

การจัดการความรู้เรื่อง คู่มือการใช้ระบบแอปพลิเคชันบริหารติดตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เป็นการแนะนำวิธีการใช้งานแอปพลิเคชันฯ ที่จะเป็นเครื่องมือช่วยในการขับเคลื่อน ขยายผลติดตาม และประสานงานโครงการพระราชดำริ โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ โครงการเพื่อความมั่นคง โครงการพิเศษอื่น ๆ ของ บก.ทท. และ บช.ตชด. ในทุกพื้นที่ของประเทศไทย มีความรวดเร็ว ถูกต้อง และเป็นปัจจุบันมากขึ้น โดยแอปพลิเคชันฯ ดังที่กล่าวมาข้างต้น จะใช้งานบนอุปกรณ์ Smart mobile ที่ใช้ระบบปฏิบัติการ Android และ iOS โดยมีความสามารถแสดงข้อมูลโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และโครงการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง แสดงข่าวประชาสัมพันธ์ ข่าวสารที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ อัปเดต และดาวน์โหลดข้อความ รูปภาพ วิดีทัศน์ ไฟล์เอกสารในแบบ Excel และ Word ได้ สามารถแสดงตำแหน่งโครงการบนแผนที่ Google map ได้ เป็นต้น

โดยผลที่คาดว่าจะได้รับคือ ผู้ปฏิบัติงานและผู้สนใจจะสามารถใช้งานแอปพลิเคชันฯ ในการติดตามการดำเนินการ และบูรณาการ งานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของหน่วย เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถใช้ประสานงาน ร่วมประชุมผ่านออนไลน์ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และขยายผลไปสู่ชุมชน และประชาชนโดยรอบ หน่วยรับผิดชอบโครงการฯ สามารถใช้งานร่วมกันเป็นเครือข่ายที่เข้มแข็ง รวมทั้งเกิดองค์กรแห่งการเรียนรู้ สามารถใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีใช้อยู่ในปัจจุบันได้อย่างมีประสิทธิภาพ ก้าวสู่ความเป็น Digital Headquarter ในปี พ.ศ. 2565 ต่อไป

บทที่ 1

บทนำ

1.1 ความเป็นมา และความสำคัญ

ศปร. มีภารกิจหน้าที่ วางแผน อำนวยการ ประสานงาน กำกับดูแล และดำเนินการเกี่ยวกับโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ โครงการเพื่อความมั่นคงและโครงการพิเศษอื่น ๆ ของกองบัญชาการกองทัพไทย รวมทั้งการบูรณาการแผนงาน งานโครงการของเหล่าทัพ และกองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน ทั้งภายในและภายนอกประเทศ ให้สอดคล้องตามแนวพระราชดำริ และยุทธศาสตร์ความมั่นคง ซึ่งส่วนหนึ่งของการดำเนินการดังกล่าว คือการเดินทางตรวจเยี่ยมโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและโครงการอื่น ๆ ของผู้บังคับบัญชา และฝ่ายอำนวยการ ในพื้นที่ของ กองทัพไทย กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน และส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง เพื่อติดตามประเมินผล ช่วยเหลือ ประสานงาน รวมถึงให้คำแนะนำ และข้อเสนอแนะแก่หน่วยงาน ให้มีการส่งเสริม ยกย่องเชิดชูเกียรติกำลังพล ทหาร ตำรวจ ตลอดจนครอบครัว และประชาชนทั่วไปให้แสดงออกถึงความจงรักภักดี เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ จากการณ์ได้น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิตจนประสบผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

เพื่อให้การดำเนินการตามที่กล่าวมา สามารถสนับสนุนงานตามโครงการพระราชดำริ และโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ อย่างเต็มขีดความสามารถและสมพระเกียรติ ศปร. จึงได้จัดทำคู่มือการใช้ระบบแอปพลิเคชันบริหารติดตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เพื่อให้การดำเนินงานตามภารกิจของ ศปร. ก้าวสู่ความเป็น Digital Headquarter ได้ในปี พ.ศ. 2565 ขับเคลื่อน ขยายผล และติดตามงานตามโครงการพระราชดำริ โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ โครงการเพื่อความมั่นคงและโครงการพิเศษอื่น ๆ ของ กองทัพไทย และ กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน เชิงรุก ได้ทั่วทุกพื้นที่อย่างรวดเร็ว แม่นยำ ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน

1.2 วัตถุประสงค์

1.2.1 เพื่อเป็นคู่มือให้ประชาชน/เยาวชนรุ่นใหม่ ได้ใช้งานและตระหนักรู้ถึงการทรงงานหนักของสถาบันพระมหากษัตริย์ซึ่งเป็นที่ยึดเหนี่ยวของประชาชนทั่วประเทศ ได้อย่างถูกต้อง

1.2.2 เพื่อเป็นคู่มือการใช้งานระบบแอปพลิเคชันบริหารติดตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริโครงการเพื่อความมั่นคงและโครงการพิเศษอื่น ๆ ของ กองทัพอากาศ และ กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน ที่แสดงผลบน Smart mobile ภายใต platform Android และ iOS

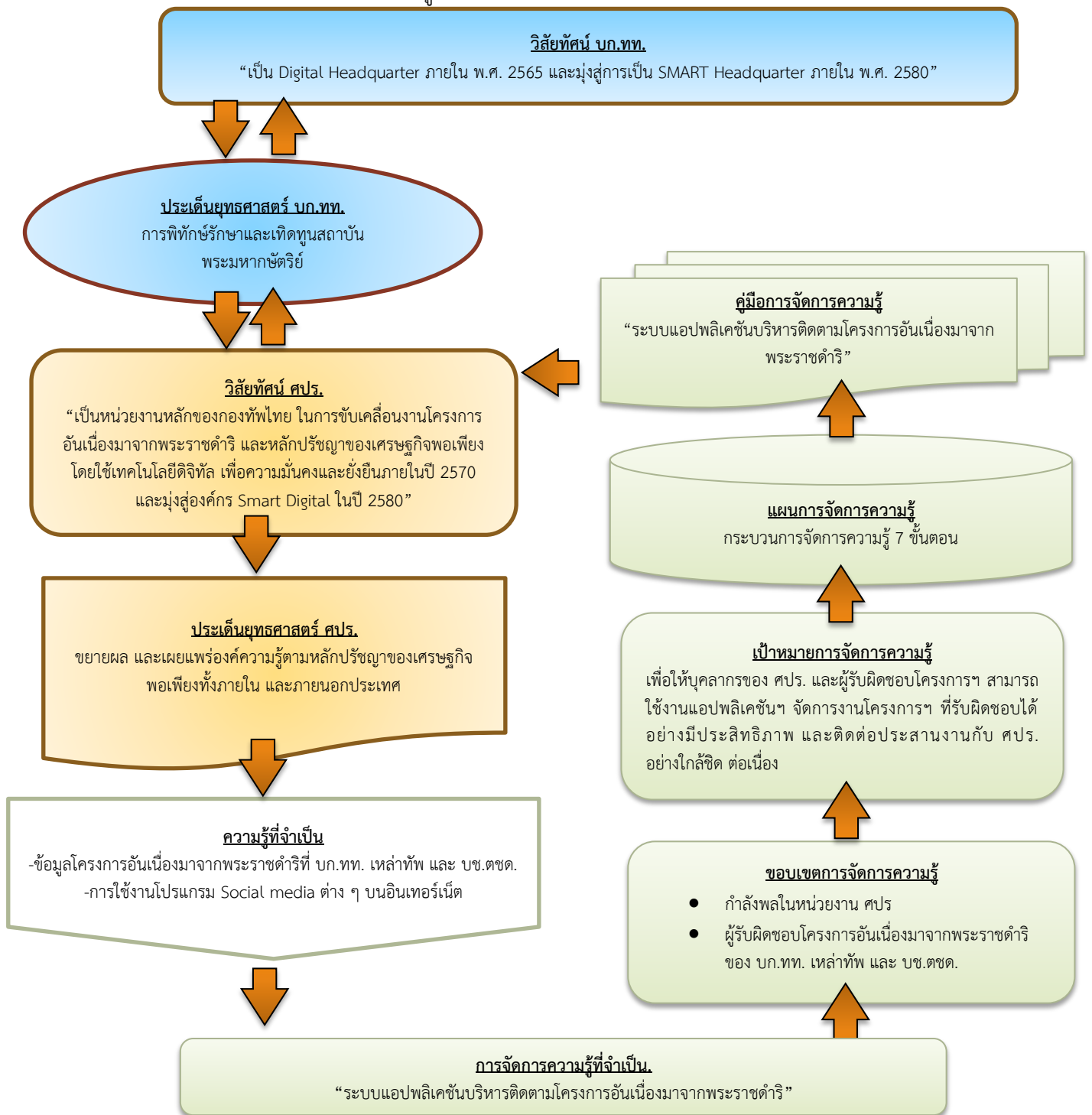
1.3 ขอบเขตของการจัดทำคู่มือการใช้ระบบแอปพลิเคชันบริหารติดตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำรินี้ มีกระบวนการจัดทำดังนี้

คู่มือการใช้ระบบแอปพลิเคชันบริหารติดตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำรินี้ มีเนื้อหาครอบคลุมขั้นตอน กระบวนการใช้งานในระดับผู้ปฏิบัติงานและเจ้าหน้าที่ ที่หน่วยเจ้าของโครงการฯ ในพื้นที่กำหนดให้เป็นผู้ดูแลระบบของหน่วยโดยในเนื้อหาของคู่มือจะแนะนำตั้งแต่ การลงทะเบียนเข้าใช้ การตรวจสอบและลงข้อมูลโครงการ ข่าวสาร และรายงานต่าง ๆ ของหน่วยที่สามารถลงข้อมูลในรูปแบบ Word, Excel, รูปภาพ, VDO, และ pdf ไฟล์ ได้ รวมถึงการใช้ส่วนติดตามโครงการ การนัดหมาย ประชุมทางไกลผ่าน Smart mobile และการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้โปรแกรมได้ ดังนั้นหน่วยเจ้าของโครงการต่าง ๆ จะสามารถใช้คู่มือฉบับนี้ประกอบการดำเนินการของหน่วยได้

1.4 กระบวนการได้มาซึ่งองค์ความรู้ที่สำคัญ/จำเป็นของหน่วยและตอบสนอง วิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน และกองบัญชาการกองทัพไทย

กระบวนการจัดการความรู้ของหน่วย เป็นการรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ในหน่วยงานซึ่งกระจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคล หรือเอกสาร มาพัฒนาให้เป็นระบบ เพื่อให้ทุกคนในองค์กรสามารถเข้าถึงความรู้ และพัฒนาตนเองให้เป็นผู้รู้ รวมทั้งปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ ยังมีการวิเคราะห์ถึง วิสัยทัศน์ พันธกิจของหน่วยเป็นองค์ประกอบที่สำคัญในการพัฒนาต่อยอดความก้าวหน้าในการพัฒนา และจัดการความรู้ร่วมด้วย เพื่อให้และสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ของ บก.ทท. และให้บรรลุวิสัยทัศน์ของ บก.ทท. ที่ว่า “องค์กรนำที่ทันสมัยในการอำนวยความร่วมมือด้านการป้องกันประเทศ และการปฏิบัติการทางทหารเพื่อความมั่นคง เป็นที่เชื่อมั่นของรัฐบาล ประชาชน และเป็นที่ยอมรับของมิตรประเทศ”

ผังแผนภาพกระบวนการจัดการความรู้ ต่อไปนี้



รูปที่ 1.2 รูปภาพแสดงกระบวนการจัดการองค์ความรู้ที่สำคัญตอบสนองวิสัยทัศน์

1.5 คำจำกัดความ

1.5.1 กระบวนการเรียนรู้ หมายถึง กระบวนการที่ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม อันเป็นผลที่มาจากคนที่บุคคลต่าง ๆ ทำกิจกรรมใด ๆ ก็แล้วแต่ ที่ทำให้เกิดประสบการณ์ รวมทั้งเกิดทักษะต่าง ๆ ขึ้น อีกทั้งยังส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมที่มีความถาวร

1.5.2. App store หมายถึง โปรแกรมของบริษัท Apple ที่มีไว้เพื่อวางจำหน่ายแอปพลิเคชันบนระบบปฏิบัติการ iOS เช่น iPhone, iPad โดยมีให้เลือกดาวน์โหลดทั้งแบบฟรีและเสียเงิน

1.5.3 play store หมายถึง ศูนย์รวมแหล่งดาวน์โหลดแอปพลิเคชันที่เราสามารถค้นหาแอปพลิเคชันต่าง ๆ และเลือกติดตั้งได้จาก Play Store บนมือถือและติดตั้งผ่านหน้าเว็บ

1.5.4 OTP หมายถึง ชุดรหัสผ่านใช้งานครั้งเดียว ที่ระบบสร้างขึ้นเพื่อความปลอดภัยในการทำธุรกรรมทางอินเทอร์เน็ต โดยส่งเป็น Email, SMS หรือส่งเข้าแอปพลิเคชันเพื่อใช้ตรวจสอบยืนยันการเป็นเจ้าของบัญชี

1.5.5 pop up หมายถึง ข้อมูลที่แยกออกเป็นเว็บเบราว์เซอร์หน้าต่างใหม่ ที่ปรากฏออกมาอัตโนมัติ

1.5.6 google map หมายถึง บริการของ Google ที่ให้บริการเทคโนโลยีด้านแผนที่ประสิทธิภาพสูงใช้งานง่ายและให้ข้อมูลของธุรกิจในท้องถิ่น ได้แก่ ที่ตั้งของธุรกิจ รายละเอียดการติดต่อ และเส้นทางการขับขี่ แผนที่และภาพถ่ายดาวเทียมคุณภาพดี ซึ่งครอบคลุมพื้นผิวโลกในมาตราส่วนต่าง ๆ ตามความเหมาะสม

1.5.7 Admin หมายถึง ผู้บริหารระบบ

1.5.8 Pie Chart หมายถึง แผนภูมิรูปวงกลม

1.5.9 Graph หมายถึง แผนภูมิที่ใช้เส้น จุด หรือภาพ เป็นต้น เพื่อแสดงความเปลี่ยนแปลงค่าของตัวแปรตัวหนึ่งเทียบกับความเปลี่ยนแปลงค่าของตัวแปรตัวอื่น

1.5.10 video conference หมายถึง การประชุมทางไกลผ่านทางจอภาพ คือการประชุมที่ผู้ร่วมประชุมซึ่งอยู่ต่างสถานที่กันสามารถทำการประชุมร่วมกันได้โดยให้ความรู้สึกเหมือนกับนั่งประชุมอยู่ในห้องเดียวกัน ไม่ว่าจะเห็นภาพหรือเสียงโดยผ่านระบบการสื่อสารโทรคมนาคมในรูปแบบต่าง ๆ เป็นตัวเชื่อม

1.6 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1.6.1 การติดตามการดำเนินการและการบูรณาการของหน่วยงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

1.6.2 ระบบฯ ได้สร้างให้กำลังพลของหน่วยได้พัฒนาตนในด้าน Digital skill ก้าวสู่การพัฒนางานในด้านต่าง ๆ ที่จะตอบสนองงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริได้อย่างต่อเนื่อง รวดเร็ว

บทที่ 2

ข้อมูลพื้นฐาน และองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง

2.1 ความเป็นมาของหน่วยและบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ

ศูนย์ประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและความมั่นคง ศูนย์บัญชาการทหารกองบัญชาการกองทัพไทย เริ่มจัดตั้งเมื่อ 1 ตุลาคม 2551 ตามอัตราหมายเลข 0226 (อัตราเพื่อพลาง) เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและโครงการพัฒนาเพื่อความมั่นคง ด้วยการบูรณาการโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและโครงการพัฒนาเพื่อความมั่นคงของ กองบัญชาการกองทัพไทย เหล่าทัพ และกองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน ให้มีความสอดคล้องตามแนวพระราชดำริ และยุทธศาสตร์การผนึกกำลังป้องกันประเทศ โดยผู้บัญชาการทหารสูงสุด (พลเอก ทรงกิตติ จักกาบาตร์) ได้กรุณามอบนโยบายประจำปี 2551 ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สรุปได้ดังนี้

นโยบายทั่วไป กองทัพไทย จะสนับสนุนการดำเนินงานตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ โดยเน้นการดำเนินการตามแนวทฤษฎีเศรษฐกิจพอเพียงอย่างเต็มกำลังความสามารถ

นโยบายด้านกิจการพลเรือน ให้การสนับสนุนการพัฒนาประเทศ การพัฒนาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของชาติ และการดำเนินงานตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ตามแนวคิดทางยุทธศาสตร์การผนึกกำลังป้องกันประเทศ

การดำเนินการเกี่ยวกับโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและโครงการพัฒนาเพื่อความมั่นคงของกองบัญชาการกองทัพไทย เหล่าทัพ และกองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน ยังขาดการบูรณาการ เนื่องจากยังไม่มีหน่วยงานใดของกองทัพรับผิดชอบหลักในการวางแผน อำนวยการ และประสานงานในการปฏิบัติร่วมกัน และเมื่อมี ศูนย์ประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและความมั่นคง แล้วจะทำให้สามารถบูรณาการในการปฏิบัติงานร่วมกับ สำนักงานคณะกรรมการพิเศษ เพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (กปร.) กระทรวงกลาโหม เหล่าทัพ และ กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ได้รับผลสำเร็จเป็นรูปธรรม เกิดภาพลักษณ์ที่ดีของกองทัพไทยต่อสังคมและหน่วยงานราชการอื่น ๆ ในอนาคตซึ่งจะสอดคล้องกับนโยบาย

วิสัยทัศน์

เป็นหน่วยงานหลักของกองทัพไทย ในการขับเคลื่อนงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อความมั่นคงและยั่งยืนภายในปี 2570 และมุ่งสู่องค์กร Smart Digital ในปี 2580

พันธกิจ

1. วางแผน อำนวยการ ประสานงาน กำกับดูแล และดำเนินการเกี่ยวกับโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ โครงการเพื่อความมั่นคง และโครงการพิเศษอื่น ๆ ของกองบัญชาการกองทัพไทย เหล่าทัพ กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกประเทศ ให้สอดคล้องตามแนวพระราชดำริ และยุทธศาสตร์ความมั่นคง
2. ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำแผนงาน โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และโครงการพัฒนาเพื่อความมั่นคง ในลักษณะการบูรณาการให้สอดคล้องตามแนวพระราชดำริและยุทธศาสตร์การต่อสู้เบ็ดเสร็จ
3. วางแผน ประสานงาน และดำเนินการร่วมกับส่วนราชการอื่น ๆ ในการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ โครงการเพื่อความมั่นคงและโครงการพิเศษอื่น ๆ ของกองทัพไทย และกองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน ให้ข้าราชการ นักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไปได้รับทราบ
4. วางแผน รวบรวมข้อมูลข่าวสาร เกี่ยวกับองค์ประกอบของชุมชน รวมทั้งวิถีชีวิตความเป็นอยู่ ของประชาชนในพื้นที่ที่เกี่ยวข้องกับโครงการต่าง ๆ ที่รับผิดชอบ
5. ประสานงาน และดำเนินการวิจัย การพัฒนา ตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานของโครงการต่าง ๆ ที่รับผิดชอบให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
6. วางแผน ประสานงาน และดำเนินการจัดแสดงผลงานโครงการต่าง ๆ เผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หลักการทรงงานเพื่อเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์

ประเด็นยุทธศาสตร์

คำนิยามของ ศปร. : R D P S C โดยมีรายละเอียดดังนี้.-

- R = Royal คือ พระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
- D = Development คือ มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
- P = Project คือ ดำเนินการโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- S = Security คือ ดำเนินการเพื่อความมั่นคงและยั่งยืน
- C = Coordination คือ เป็นผู้ประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของกองทัพไทย
- C = Center คือ เป็นศูนย์กลางในการเผยแพร่ความรู้

แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ของ ศปร.

1. แผนปฏิบัติราชการ เรื่อง เผยแพร่และขับเคลื่อนองค์ความรู้ การพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

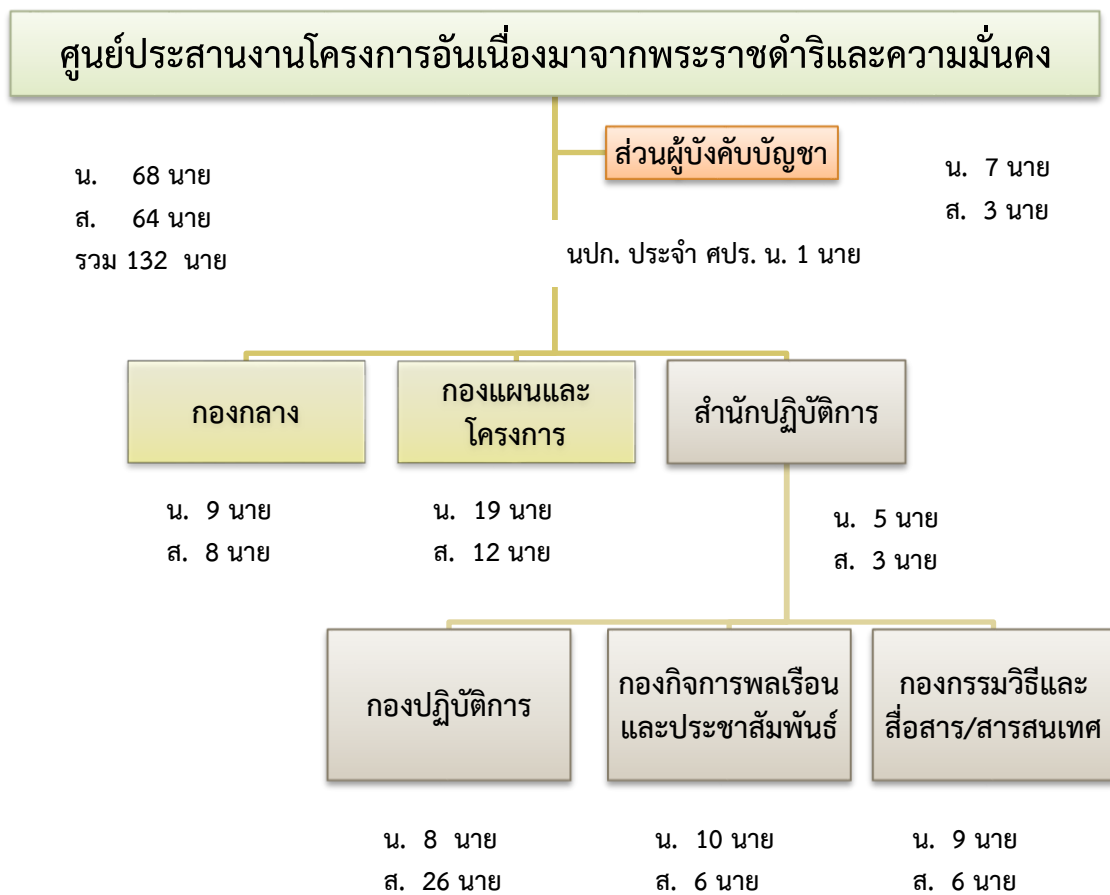
2. แผนปฏิบัติราชการ เรื่อง การพัฒนาระบบและสมรรถนะในการประสานความร่วมมือโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติราชการ บก.ทท.

แผนปฏิบัติราชการ บก.ทท.	แผนปฏิบัติราชการ ศปร.
เรื่องที่ 1 การพิทักษ์รักษา และเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์	เรื่องที่ 1 เผยแพร่และขับเคลื่อนองค์ความรู้ การพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
เรื่องที่ 2 การป้องกันประเทศ	เรื่องที่ 2 การพัฒนาระบบและสมรรถนะในการประสานความร่วมมือโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
เรื่องที่ 6 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	

2.2 โครงสร้างและการแบ่งมอบหน้าที่

โครงสร้างองค์กร



การแบ่งส่วนราชการและหน้าที่ ศูนย์ประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและความมั่นคง แบ่งส่วนราชการออกเป็น

1. กองกลาง มีหน้าที่ดำเนินการและประสานงานเกี่ยวกับการสารบรรณการธุรการ การกำลังพล การส่งกำลังบำรุง การพลาธิการ การขนส่ง การสวัสดิการ การบริการ และการรักษาความปลอดภัย

2. กองแผนและโครงการ มีหน้าที่พิจารณาเสนอความเห็นเกี่ยวกับนโยบาย วางแผน อำนวยการ ประสานงาน กำกับดูแล และดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำนโยบาย แผนงาน โครงการ และบริหารงบประมาณ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และโครงการพิเศษอื่น ๆ ของกองบัญชาการกองทัพไทย รวมทั้งบูรณาการร่วมกับเหล่าทัพ และ กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน ให้สอดคล้องตามแนวพระราชดำริ และยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง

3. สำนักปฏิบัติการ มีหน้าที่พิจารณาเสนอความเห็น วางแผน อำนวยการ ประสานงาน กำกับดูแล และดำเนินการตามแผนงานและโครงการของ กองบัญชาการกองทัพไทย โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ โครงการเพื่อความมั่นคง และโครงการพิเศษอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ประกอบด้วย

3.1 กองกิจการพลเรือนและประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่วางแผน อำนวยการ ประสานงาน กำกับดูแลและดำเนินการตามแผนงาน เพื่อการรวบรวมข้อมูลการดำเนินงานโครงการของเหล่าทัพ ดำเนินการกิจการพลเรือน และปฏิบัติการจิตวิทยากับประชาชนในพื้นที่โครงการ ดำเนินการเผยแพร่การดำเนินงานของหน่วย และโครงการ จัดการประชุมกับหน่วยงานอื่นให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

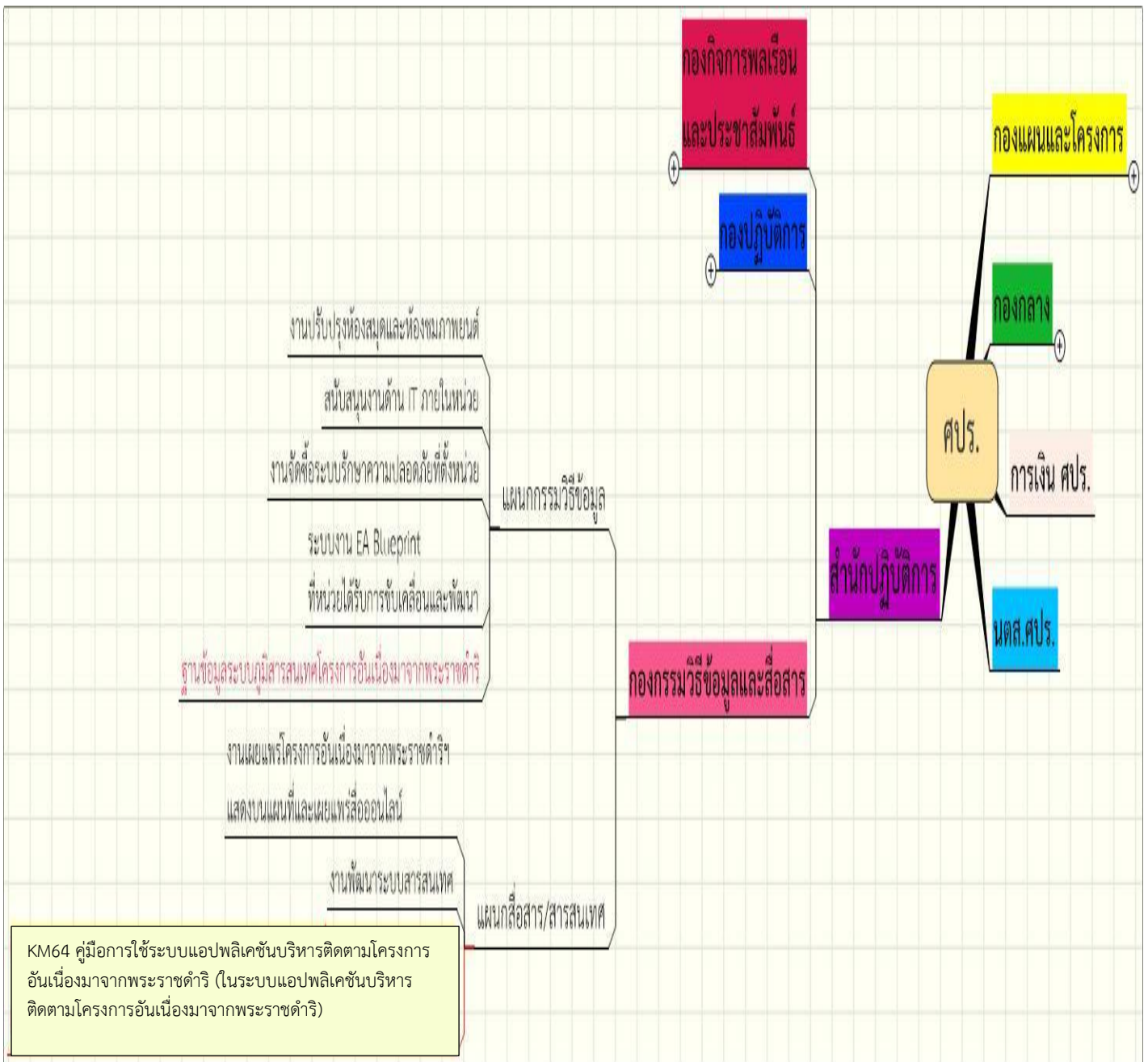
3.2 กองกรรมวิธีข้อมูลและสื่อสาร/สารสนเทศ มีหน้าที่ พิจารณาเสนอความคิดเห็น วางแผน อำนวยการประสานงาน กำกับดูแล และดำเนินการเกี่ยวกับการบันทึกและจัดระเบียบข้อมูลโครงการต่างๆที่ได้รับ และดูแลรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ และระบบข้อมูลข่าวสารของหน่วย การปฏิบัติต่อข้อมูลข่าวสาร รวมทั้งการประสานการใช้ระบบการติดต่อสื่อสารกับหน่วยในกองทัพไทย

3.3 กองปฏิบัติการ มีหน้าที่ วางแผน อำนวยการ ประสานงาน กำกับดูแลและดำเนินการเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามแผนงานโครงการของกองบัญชาการกองทัพไทยที่ได้รับอนุมัติ ประกอบด้วย

3.3.1 แผนปฏิบัติการ 1 มีหน้าที่ ดำเนินการ การประกวด/ตัดสิน/จัดพิธีมอบรางวัล การประกวดผลงานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ฝึกอบรมด้านการเกษตรและปศุสัตว์ ให้กับคณะจากต่างประเทศ ประเทศเพื่อนบ้าน ฝึกอบรมความรู้ด้านการเกษตรให้กับประชาชนในพื้นที่ ศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงฯคู่ขนานกับประเทศเพื่อนบ้าน และรายงานผลการปฏิบัติงานตามห้วงระยะเวลาของแผนงานโครงการ

3.3.2 แผนปฏิบัติการ 2 มีหน้าที่ ดูแลรักษาปรนนิบัติบำรุง ศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง และฐานเรียนรู้อื่นๆภายในและภายนอกสถานที่ รายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน จัดท้าวัสตุ-อุปกรณ์ ดูแลรักษาฐานกิจกรรมในศูนย์การเรียนรู้ต่างๆให้สามารถดำเนินได้ตามเป้าประสงค์

2.3 แผนที่การจัดการความรู้



บทที่ 3

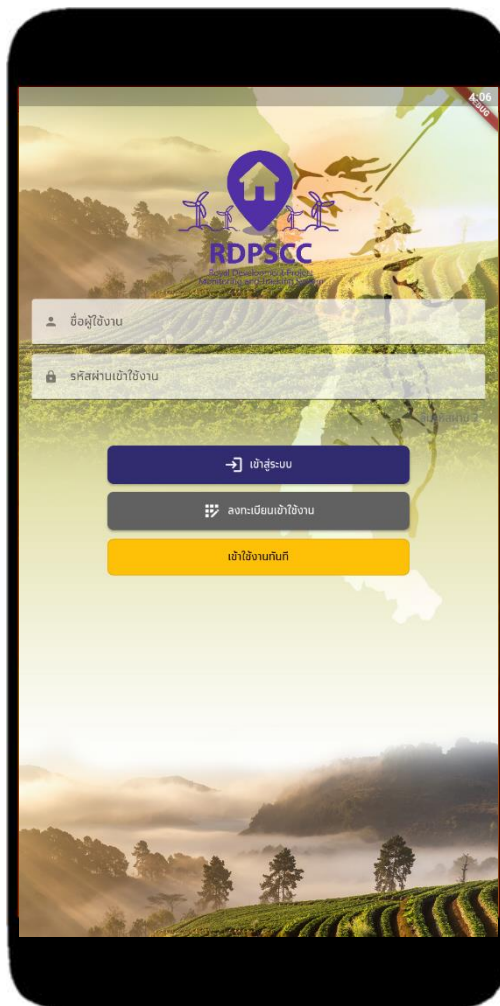
การบริหารจัดการความรู้

3.1 การดำเนินการจัดการความรู้

ได้ดำเนินการศึกษาวิธีการใช้งานแอปพลิเคชันบริหารติดตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และนำความรู้ที่ได้มาจัดเป็นหมวดหมู่ โดยเรียงลำดับขั้นตอน ดังนี้

1. หน้าหลักการลงทะเบียน

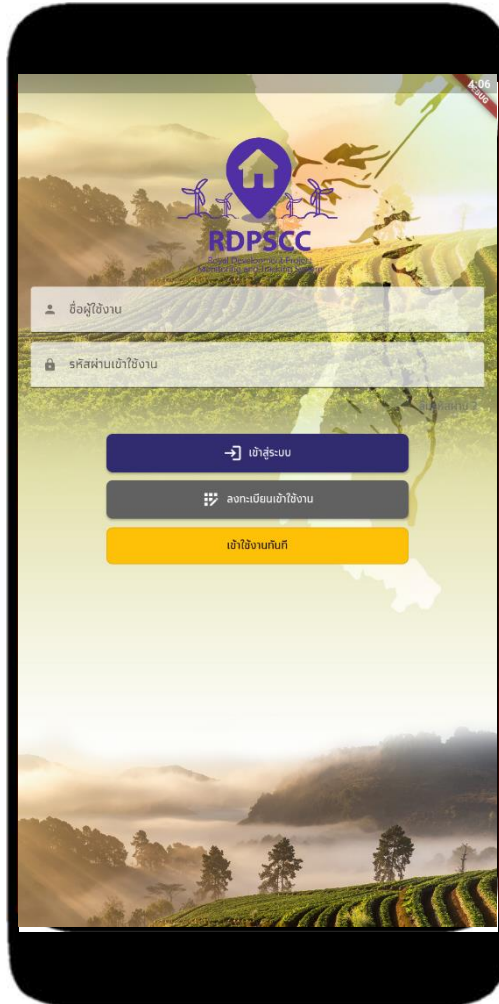
ดาวน์โหลดแอปพลิเคชันจาก App Store หรือ Play Store และทำการติดตั้งแอปพลิเคชันเพื่อเข้าสู่หน้าแรก หน้าแรกจะแสดงสัญลักษณ์และชื่อของหน่วยงาน ผู้ใช้งานสามารถกรอก “ชื่อผู้ใช้งาน” (Username) และ “รหัสผ่านเข้าใช้งาน” (Password) เพื่อเข้าสู่ระบบได้ในกรณีที่ ผู้ใช้งานลงทะเบียนแล้ว



รูปที่ 1 หน้าแรก (1)

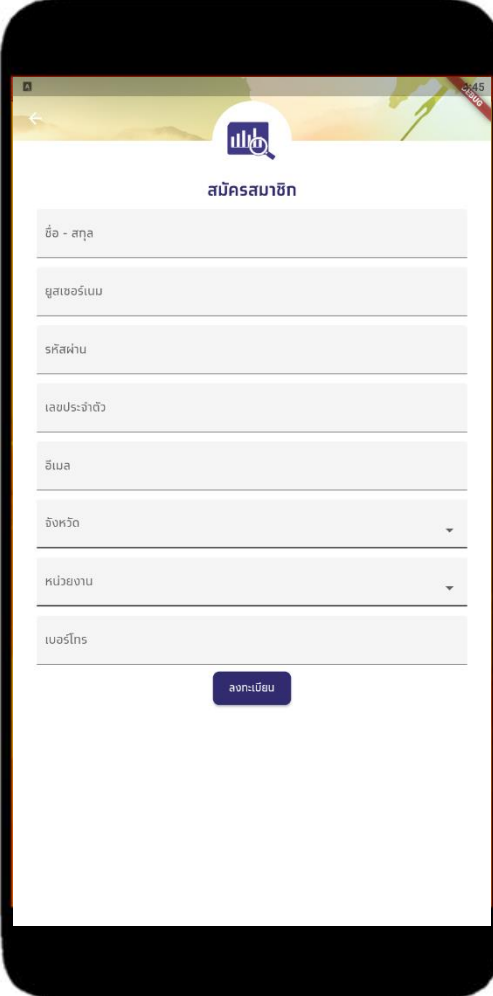
2. ลงทะเบียน

1) กดที่ปุ่ม “ลงทะเบียนเข้าใช้งาน”



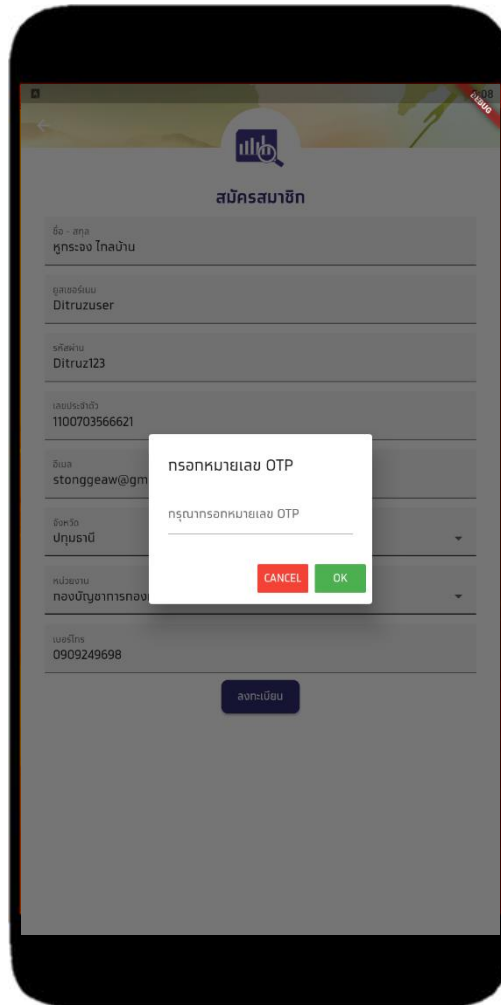
รูปที่ 2 หน้าแรก (2)

- 2) แอปจะแสดงหน้า “สมัครสมาชิก” ผู้ใช้งานกรอกข้อมูลตาม field ที่วางไว้ หลังจากผู้ใช้งานกรอกข้อมูลเสร็จ กด “ลงทะเบียน”



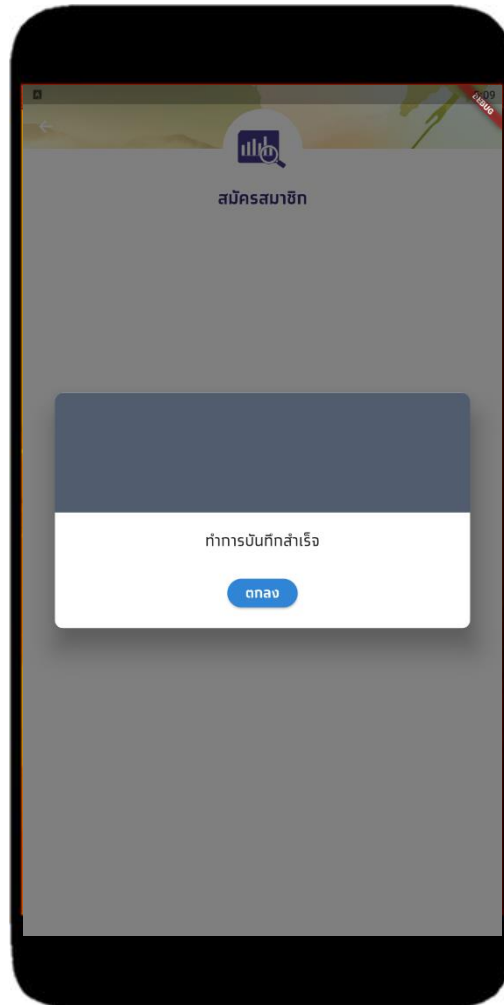
รูปที่ 3 ลงทะเบียน

- 3) หลังจากกด “ลงทะเบียน” แอปจะส่ง หมายเลข OTP ไปที่ Email ที่ผู้ใช้กรอกก่อนหน้านี้ และแอปจะแสดงเป็น pop up “กรอกหมายเลข OTP” เพื่อให้กรอก หมายเลข OTP ที่ส่งไปยัง Email ของผู้ใช้หลังจากผู้ใช้กรอกหมายเลข OTP กด “OK”



รูปที่ 4 กรอกหมายเลข OTP

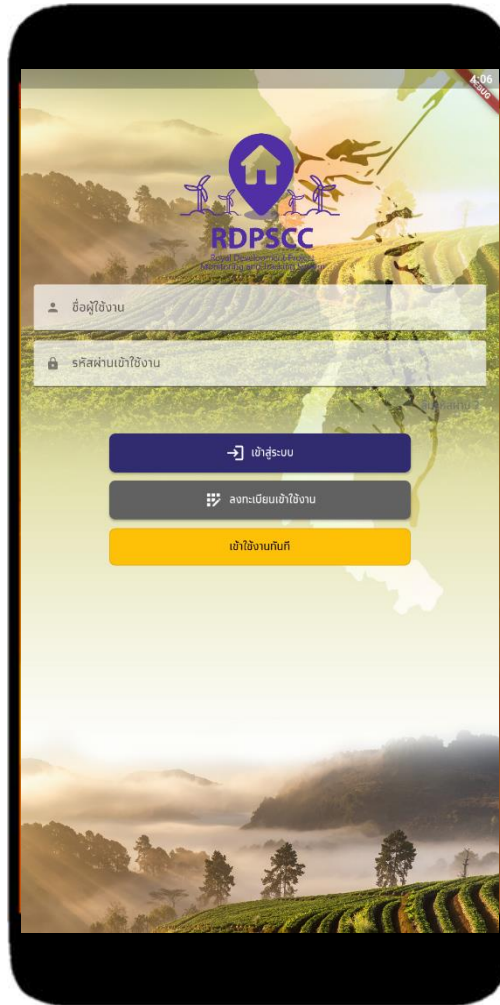
- 4) หลังจากผู้ใช้งานกด “OK” ใน รูปที่ 4 แอปจะแสดง เป็น pop up “ทำการบันทึกสำเร็จ” จากนั้นให้กด “ตกลง” แล้วแอปจะแสดงหน้าแรก (รูปที่ 1)



รูปที่ 5 ทำการบันทึกสำเร็จ

3. เข้าสู่ระบบ

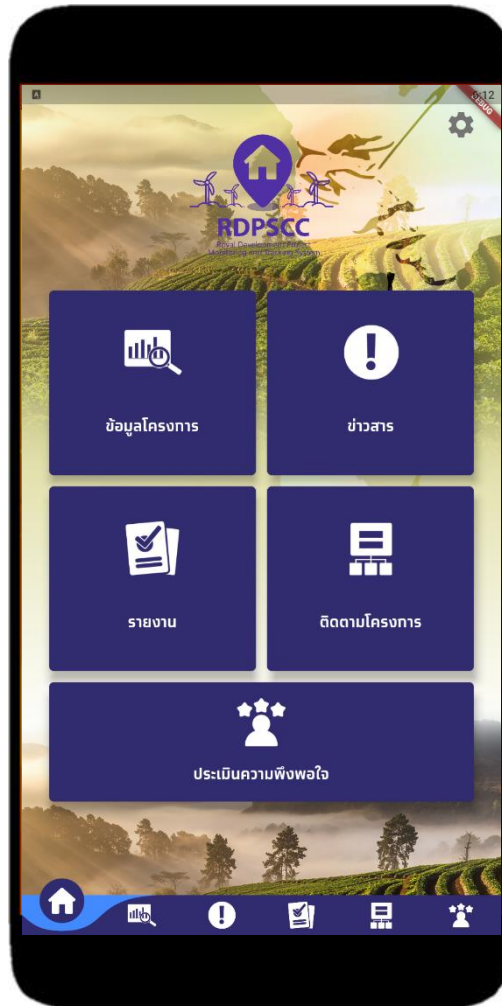
- 1) ในกรณีที่ ผู้ใช้งานลงทะเบียนแล้ว กรอก “ชื่อผู้ใช้งาน” (Username) และ “รหัสผ่านเข้าใช้งาน” (Password) จากนั้น กดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ” เพื่อเข้าสู่ระบบ



รูปที่ 6 หน้าแรก (3)

4. เมนูหลัก

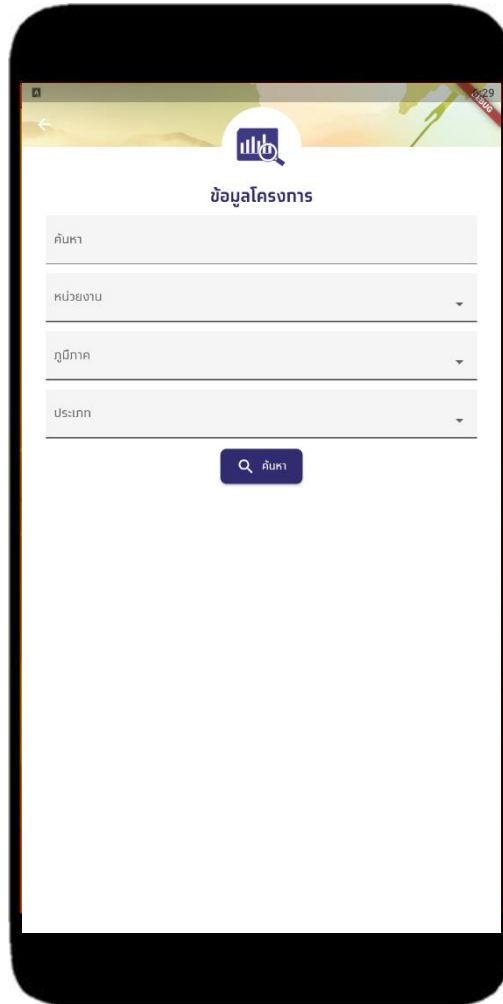
เมนูหลักประกอบไปด้วย ข้อมูลโครงการ ข่าวสาร รายงาน ติดตามโครงการ ประเมินความพึงพอใจ และ ตั้งค่าระบบ



รูปที่ 7 เมนูหลัก

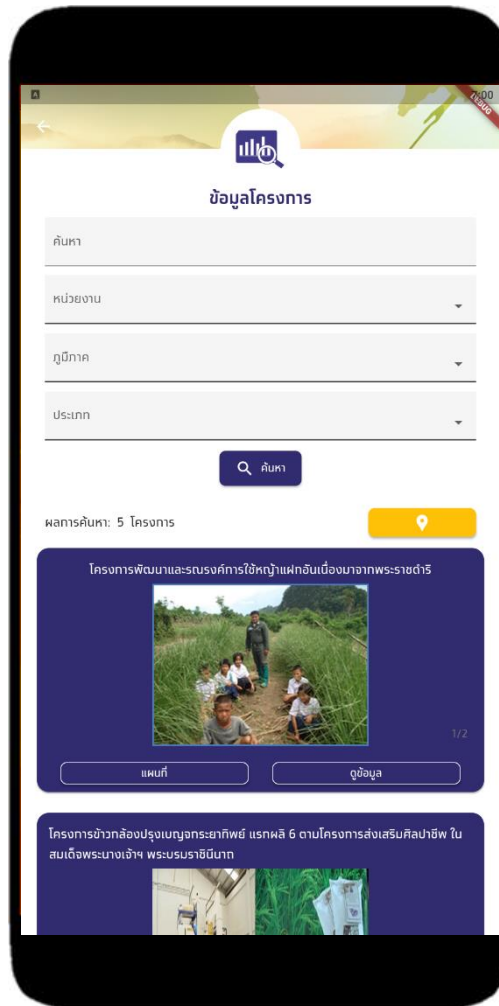
4.1 ข้อมูลโครงการ

- 1) การค้นหา ข้อมูลโครงการ ให้ผู้ใช้งานกรอกข้อมูลที่ต้องการจะหาลงบน field ที่จัดไว้ให้ จากนั้นกด “ค้นหา”



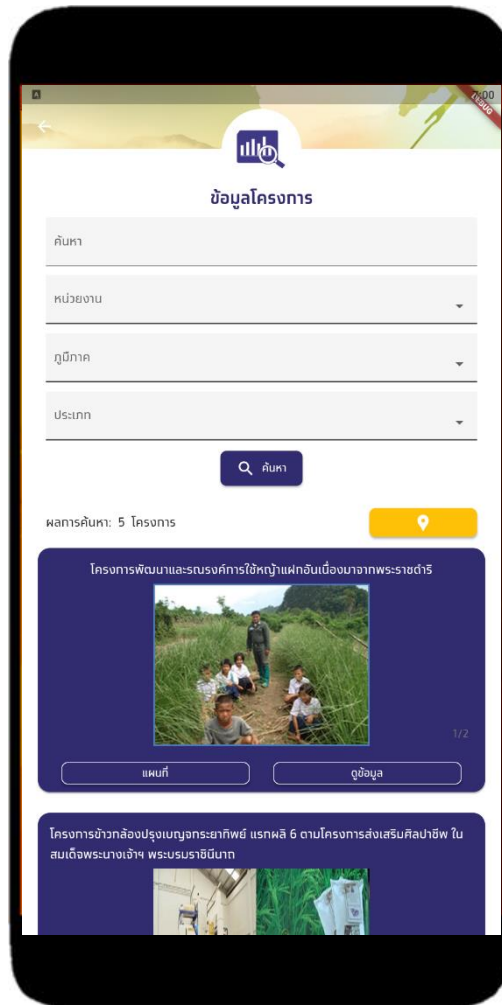
รูปที่ 8 ค้นหาข้อมูลโครงการ

2) หลังจากกรอกข้อมูลโครงการ และ กด “ค้นหา” หน้าจอจะแสดง รายการข้อมูลโครงการที่ค้นหา





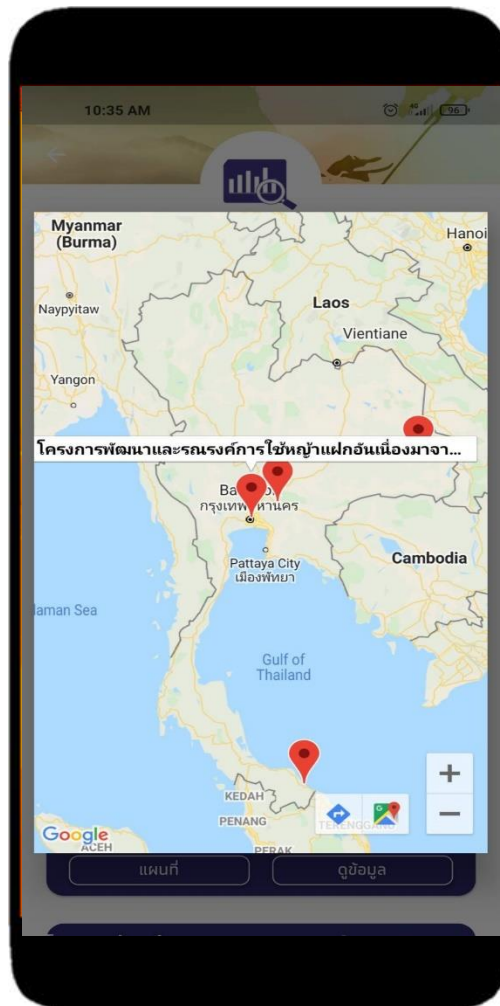
รูปที่ 9 ผลค้นหาข้อมูลโครงการ (1)

3) ผู้ใช้สามารถกด  เพื่อแสดงที่ตั้งโครงการในรูปแบบของ Map



รูปที่ 10 ผลค้นหาข้อมูลโครงการ (2)

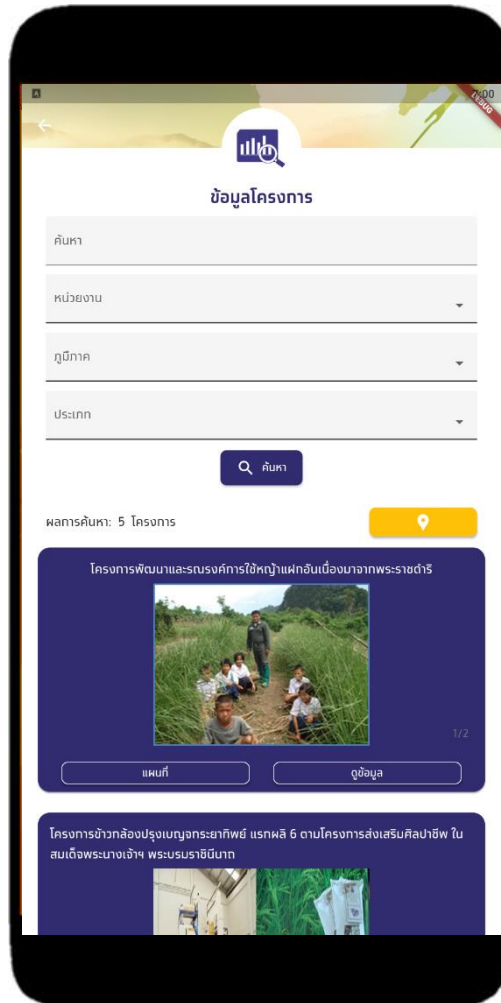
- 4) หลังจากผู้ใช้กด  จาก (รูปที่ 10) หน้าจอจะแสดง Map ในรูปแบบของ Google Map ใน Map จะประกอบไปด้วย  ซึ่งเป็นที่ตั้งของโครงการ



รูปที่ 11 ที่ตั้งโครงการจากผลการค้นหา

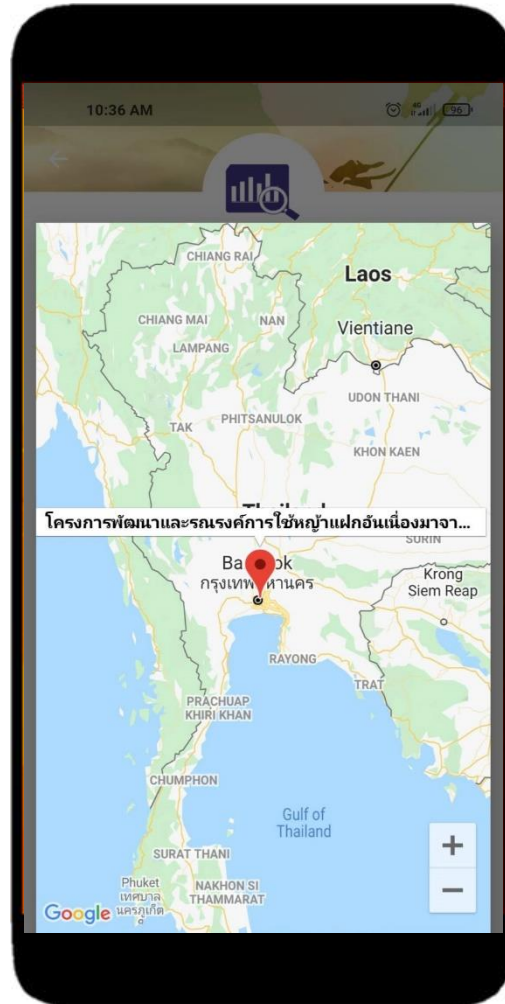
- 5) กรณีที่ผู้ใช้เจาะจงที่จะดูที่ตั้งของโครงการเดียว ผู้ใช้สามารถกด
ที่โครงการนั้น

แผนที่



รูปที่ 12 ผลค้นหาข้อมูลโครงการ (3)

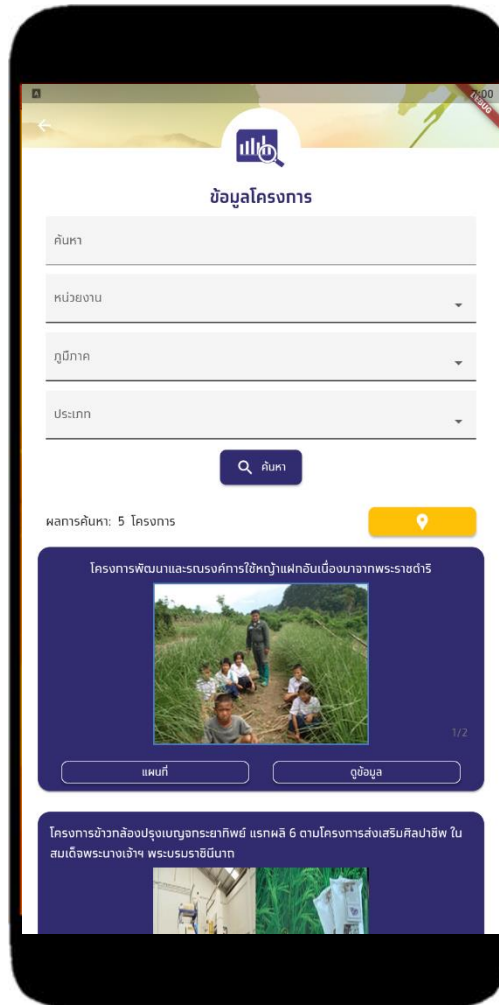
- 6) หลังจากผู้ใช้กด **แผนที่** จาก (รูปที่ 12) หน้าจอจะแสดง Map ในรูปแบบของ Google Map ใน Map จะประกอบไปด้วย  ซึ่งเป็นที่ตั้งของโครงการ



รูปที่ 13 ที่ตั้งโครงสำหรับ โครงการ 1

7) กรณีที่ผู้ใช้งานจะงงที่จะดูข้อมูลสำหรับโครงการเดียว ผู้ใช้สามารถกด
ที่โครงการนั้น

ดูข้อมูล



รูปที่ 14 ผลค้นหาข้อมูลโครงการ (4)

- 8) หลังจากผู้ใช้กด **ดูข้อมูล** จาก (รูปที่ 14) หน้าจอจะแสดง ข้อมูลโครงการ ซึ่งประกอบไปด้วย ชื่อโครงการ ประเภทโครงการ สถานะโครงการ หน่วยงานที่รับผิดชอบ หน่วยงานร่วม ประวัติความเป็นมา วัตถุประสงค์ของโครงการ ผลการดำเนินการ ที่ตั้ง และ ภูมิภาค



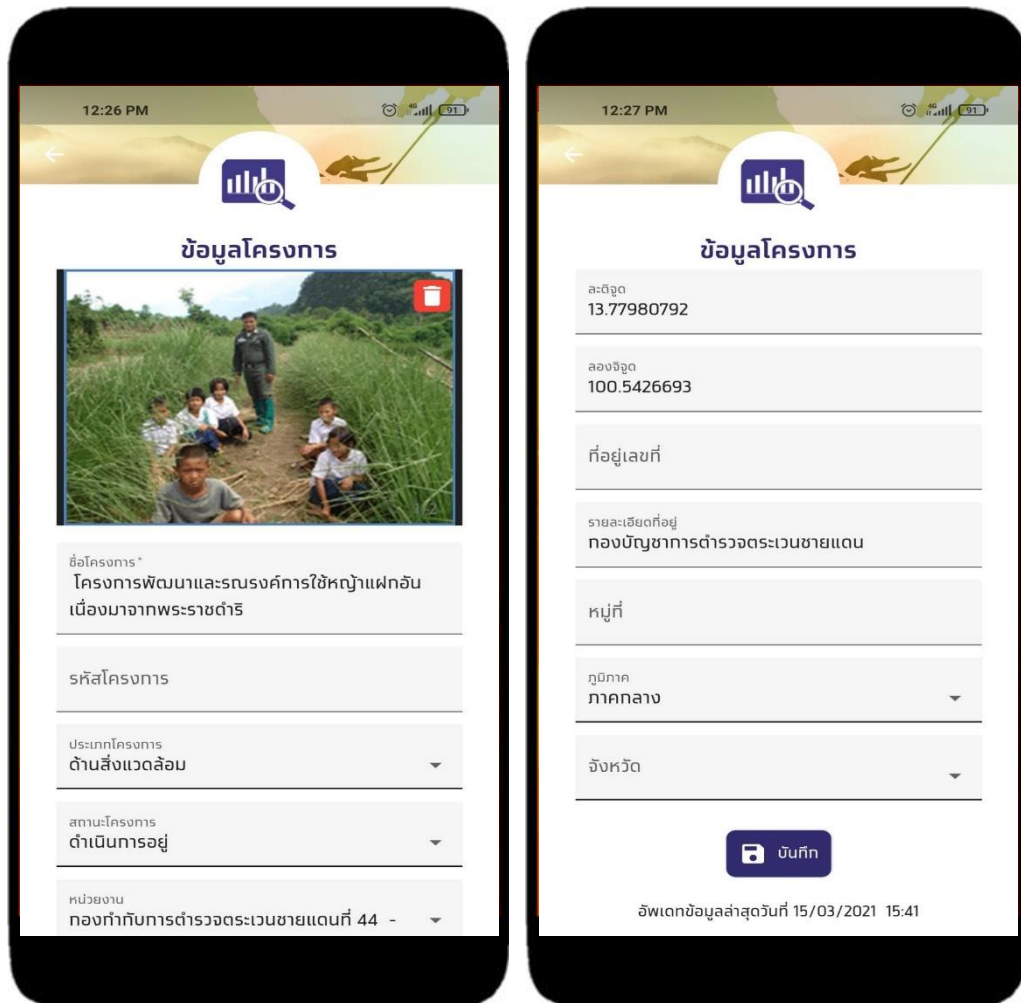
รูปที่ 15 ข้อมูลโครงการ

- 9) กรณีที่ผู้ใช้เป็น Admin ในหน้าข้อมูลโครงการ Admin สามารถกด [แก้ไข](#) เพื่อแก้ไขข้อมูล



รูปที่ 16 ผลค้นหาข้อมูลโครงการ Admin

- 10) หลังจากผู้ใช้ที่เป็น Admin กด **แก้ไข** จาก (รูปที่ 16) ผู้ใช้สามารถแก้ไขข้อมูลตาม field ที่วางไว้ จากนั้นผู้ใช้ต้องกด “บันทึก” ในการบันทึกข้อมูลหลังจากนั้น ข้อมูลโครงการจะแสดงข้อมูลที่แก้ไข

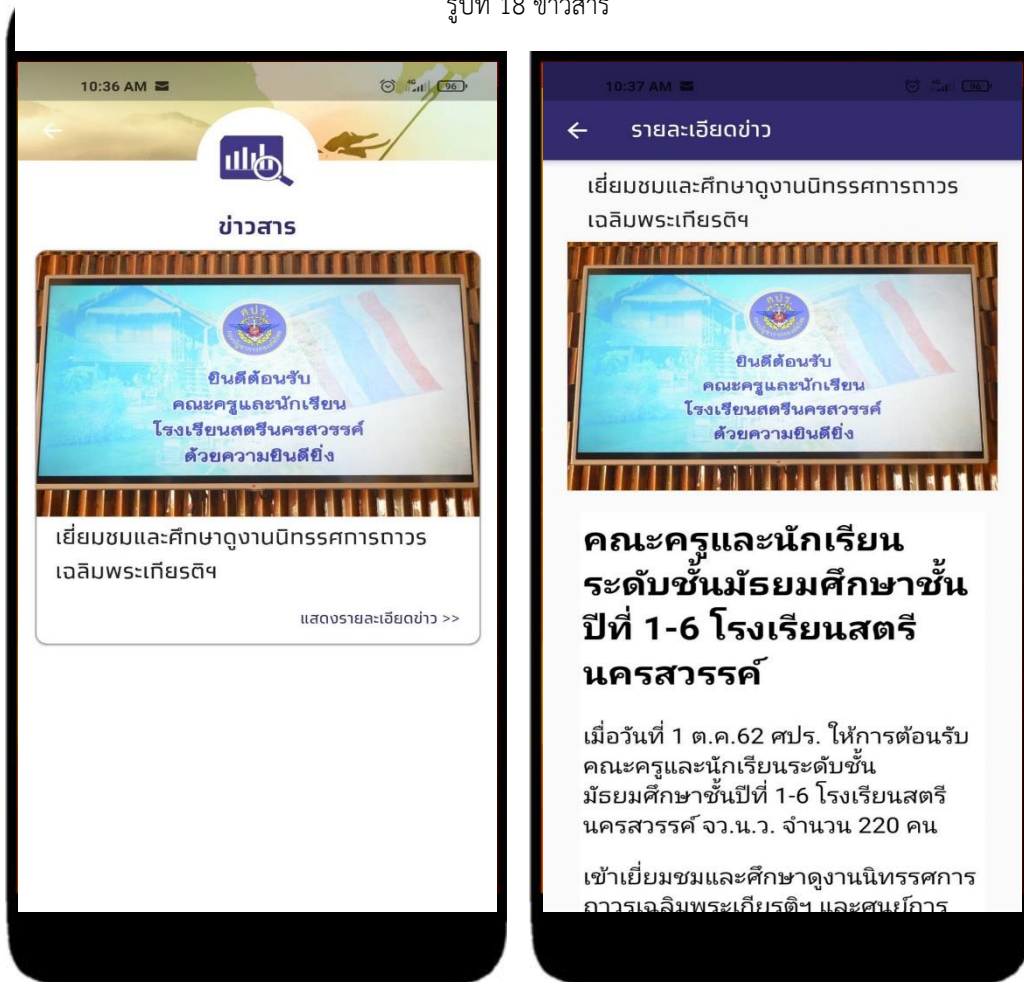


รูปที่ 17 แก้ไขข้อมูลโครงการ Admin

4.2 ข่าวสาร

เมนู ข่าวสาร จะแสดงข่าวสารที่เกี่ยวกับ ศปร. และ กระทรวงต่างๆที่เกี่ยวข้อง ผู้ใช้สามารถกด “แสดงรายละเอียดข่าว” เพื่ออ่านข่าว

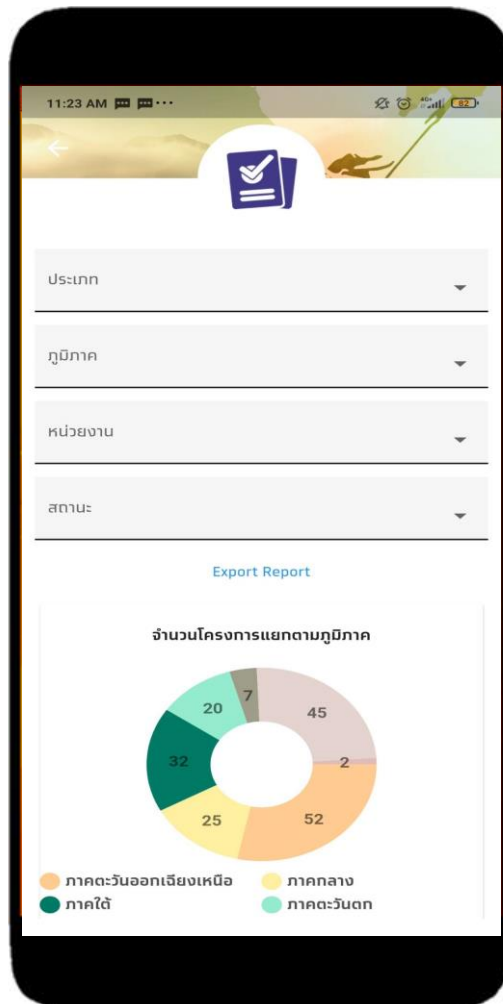
รูปที่ 18 ข่าวสาร



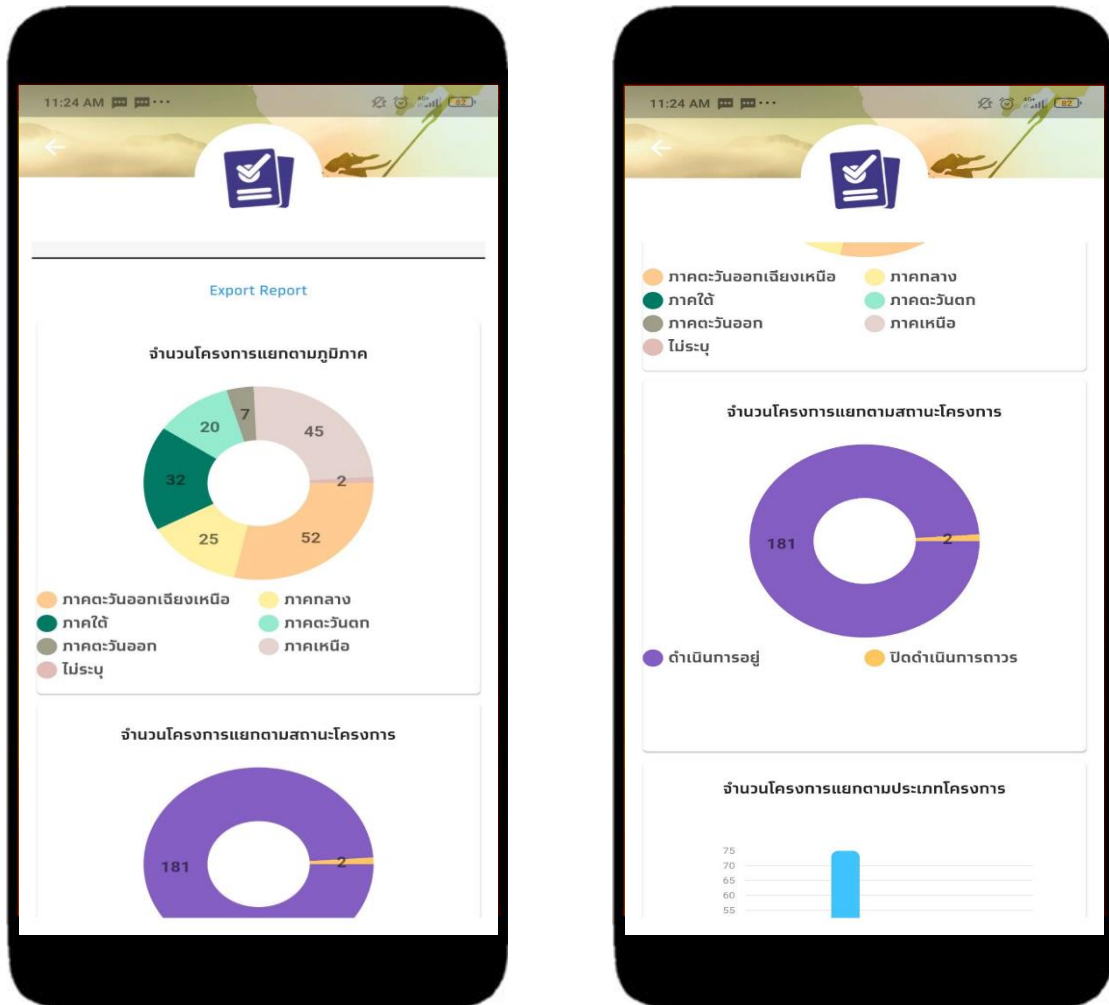
4.3 รายงาน

เมนูรายงาน จะแสดงรายงานภาพรวมของโครงการทั้งหมด ในรูปแบบของ Pie Chart และ Graph
เจ้าหน้าที่สามารถ เลือก ประเภท ภูมิภาค หน่วยงาน และ สถานะ ของโครงการ ที่เจ้าหน้าที่ต้องการ ที่จะ
เอามาแสดงเป็นรายงาน

เจ้าหน้าที่ สามารถกด **Export Report** เพื่อ export รายงานเป็น Excel Format



รูปที่ 19 รายงาน (1)



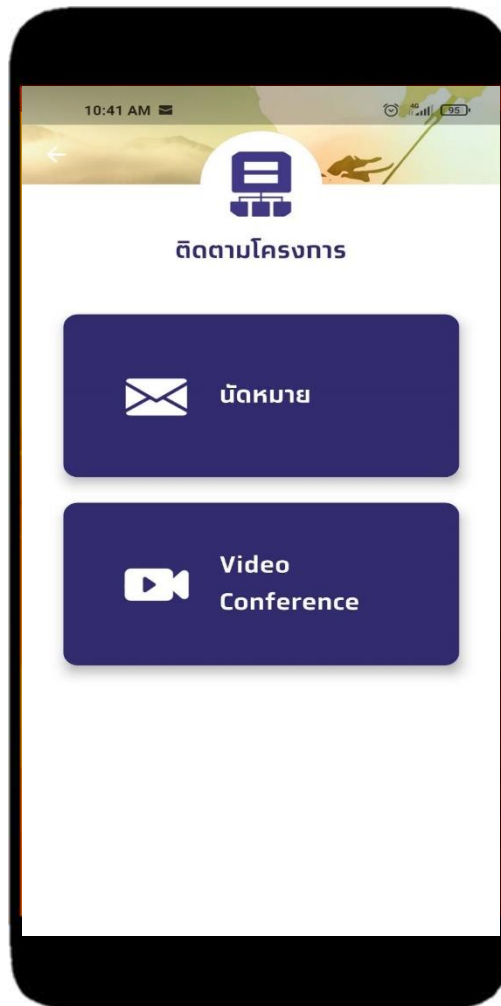
รูปที่ 20 รายงาน (2)



รูปที่ 21 รายงาน (3)

4.4 ติดตามโครงการ

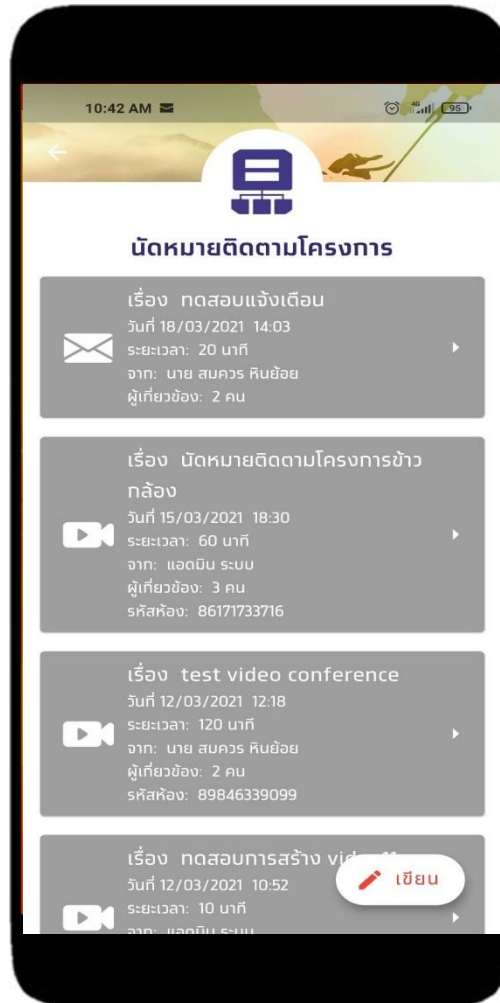
เมนูรายงาน จะแสดง เมนู “นัดหมาย” และ “Video Conference”



รูปที่ 22 ติดตามโครงการ

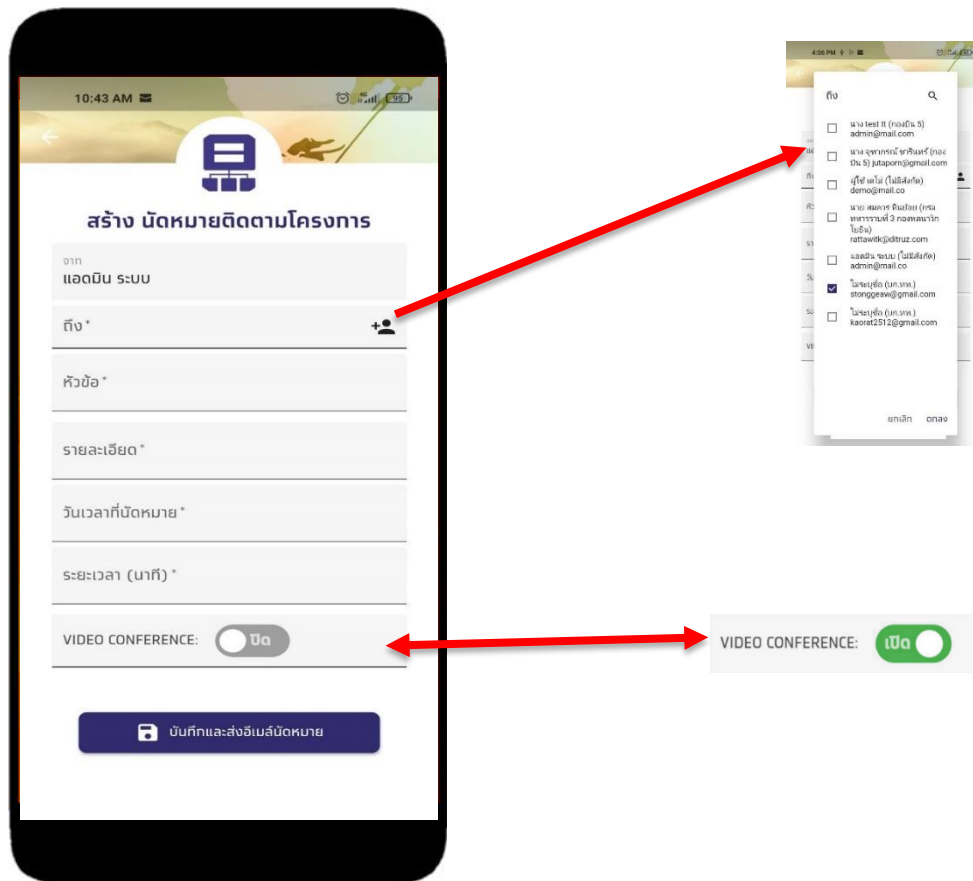
4.4.1 นัดหมาย

- 1) กรณีที่ผู้ใช้ที่เป็น Admin กดเมนู “นัดหมาย” ใน (ผิดพลาด! ไม่พบแหล่งการอ้างอิง) หน้าจอจะแสดงรายการนัดหมายเคยที่สร้างไว้ ถ้าเป็นสีเทา แปลว่า หมดอายุ




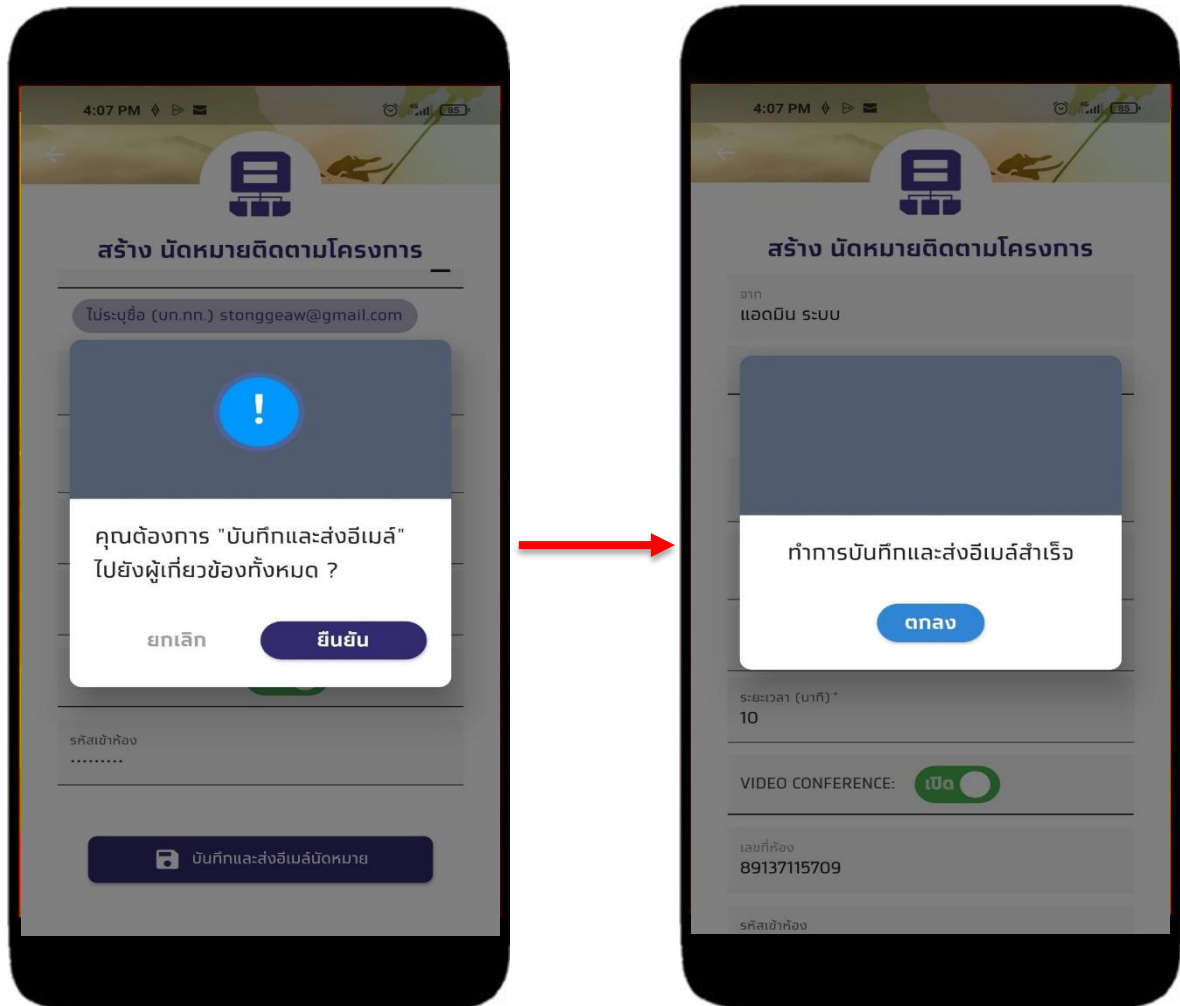
รูปที่ 23 หน้าแสดงนัดหมายติดตามโครงการ

- 2) กรณีที่ผู้ใช้ที่เป็น **admin** ต้องการที่จะสร้างวันเวลาดำเนินการ ผู้ใช้ต้องกด  ข้างล่าง
ขวาของ (รูปที่ 21) จากนั้นหน้าจอจะแสดง “สร้าง นัดหมายติดตามโครงการ”
ผู้ใช้สามารถกรอกข้อมูลตาม **field** ที่จัดไว้ให้
ผู้ใช้สามารถชวนสมาชิกโดยการ กด 
กรณีที่ผู้ใช้ต้องการ จะนัดหมายแบบ **video conference** ให้กด  จาก
“ปิด” กลายเป็น “เปิด” 
เมื่อผู้ใช้กรอกข้อมูลเสร็จสิ้นให้กด  เพื่อเป็นการบันทึก



รูปที่ 24 สร้าง นัดหมายติดตามโครงการ

หลังจากกด  หน้าจอจะแสดง pop up “คุณต้องการ “บันทึกและส่งอีเมล” ไปยังผู้เกี่ยวข้องทั้งหมด?” ให้กด “ยืนยัน” เพื่อที่จะบันทึก และ ส่งข้อมูลนัดหมายไปที่ Email ของสมาชิกที่เลือกไว้ใน (รูปที่ 24) หลังจากกด “ยืนยัน” หน้าจอจะแสดง pop up “ทำการบันทึกและส่งอีเมลสำเร็จ” ให้กด “ตกลง” เพื่อเสร็จสิ้น



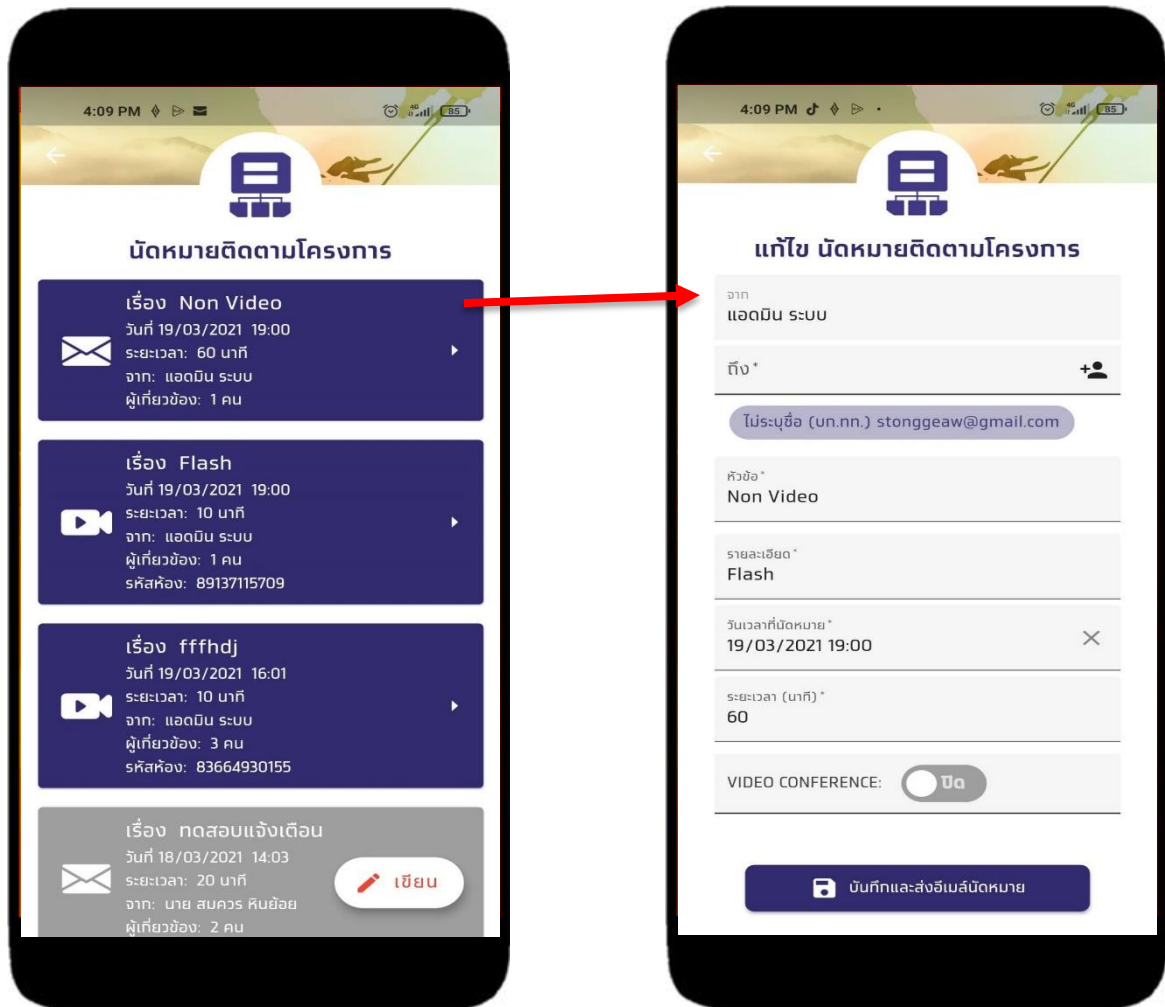
รูปที่ 25 ยืนยันและตกลงการบันทึกและส่งอีเมลการนัดหมาย

- 3) หลังจากผู้ใช้งานสร้างการนัดหมายโครงการสำเร็จ ข้อมูลนัดหมายโครงการ จะมาแสดงบนหน้าของ “นัดหมายติดตามโครงการ”



รูปที่ 26 หน้านัดหมายโครงการหลังสร้างข้อมูลนัดหมายสำเร็จ

- 4) กรณีที่ผู้ใช้งาน ต้องการที่จะแก้ไขข้อมูลการนัดหมาย ผู้ใช้ต้องกดไปที่ช่องข้อมูลการนัดหมายที่ต้องการจะแก้ไข จากนั้นหน้าจอจะแสดง field ข้อมูลที่ผู้ใช้กรอก ก่อนหน้านี้ ผู้ใช้สามารถแก้ไขข้อมูลในหน้า “แก้ไข นัดหมายติดตามโครงการ” จากนั้นให้กด “บันทึกและส่งอีเมลนัดหมาย” เพื่อส่งเรื่องนัดหมายไปยัง Email ของสมาชิก



รูปที่ 27 แก้ไขนัดหมายติดตามโครงการ

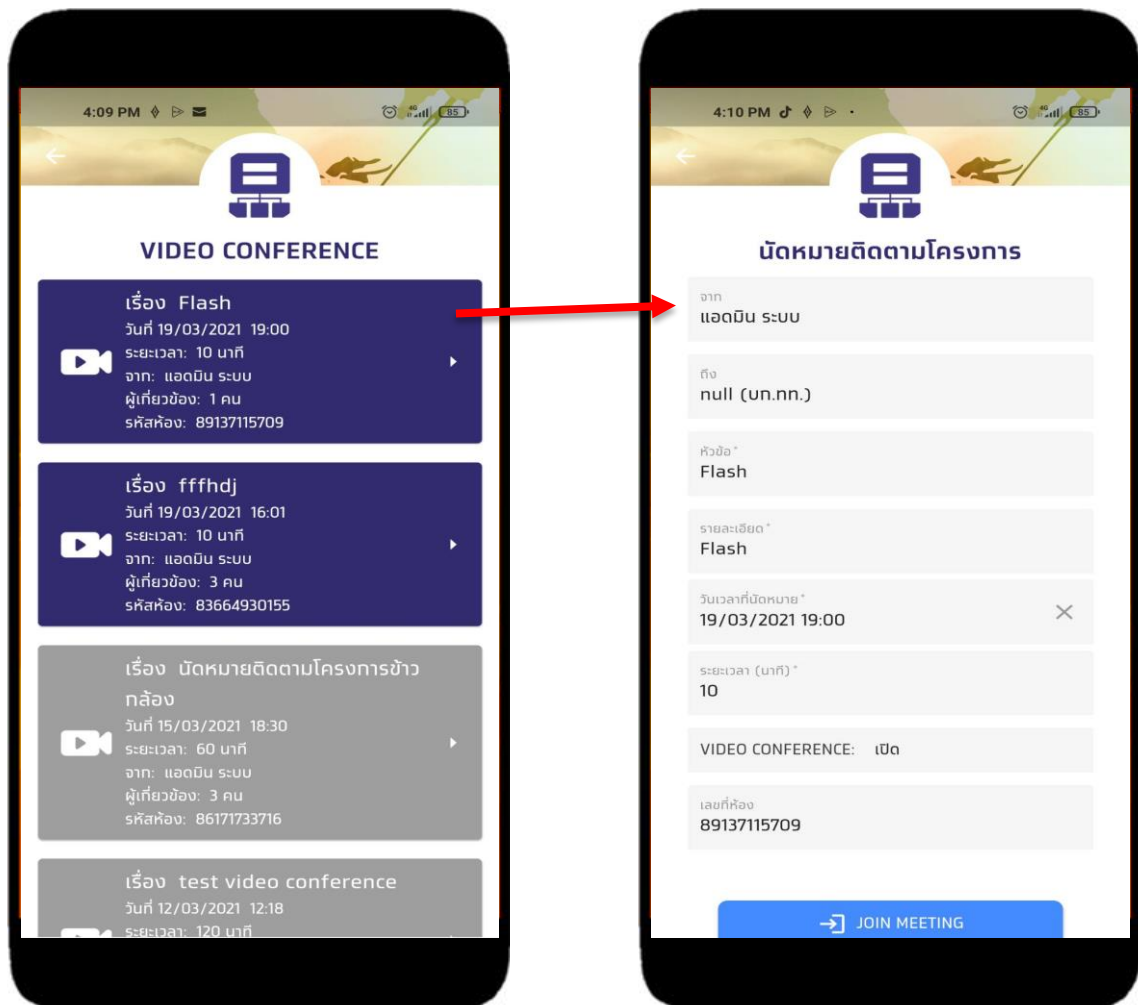
4.4.2 Video Conference

- 1) กรณีที่ผู้ใช้ที่เป็น Admin กดเมนู “Video Conference” ใน (ผิดพลาด! ไม่พบแหล่งการอ้างอิง) หน้าจอจะแสดงรายการนัดหมายที่เคยสร้างไว้ในแบบ Video



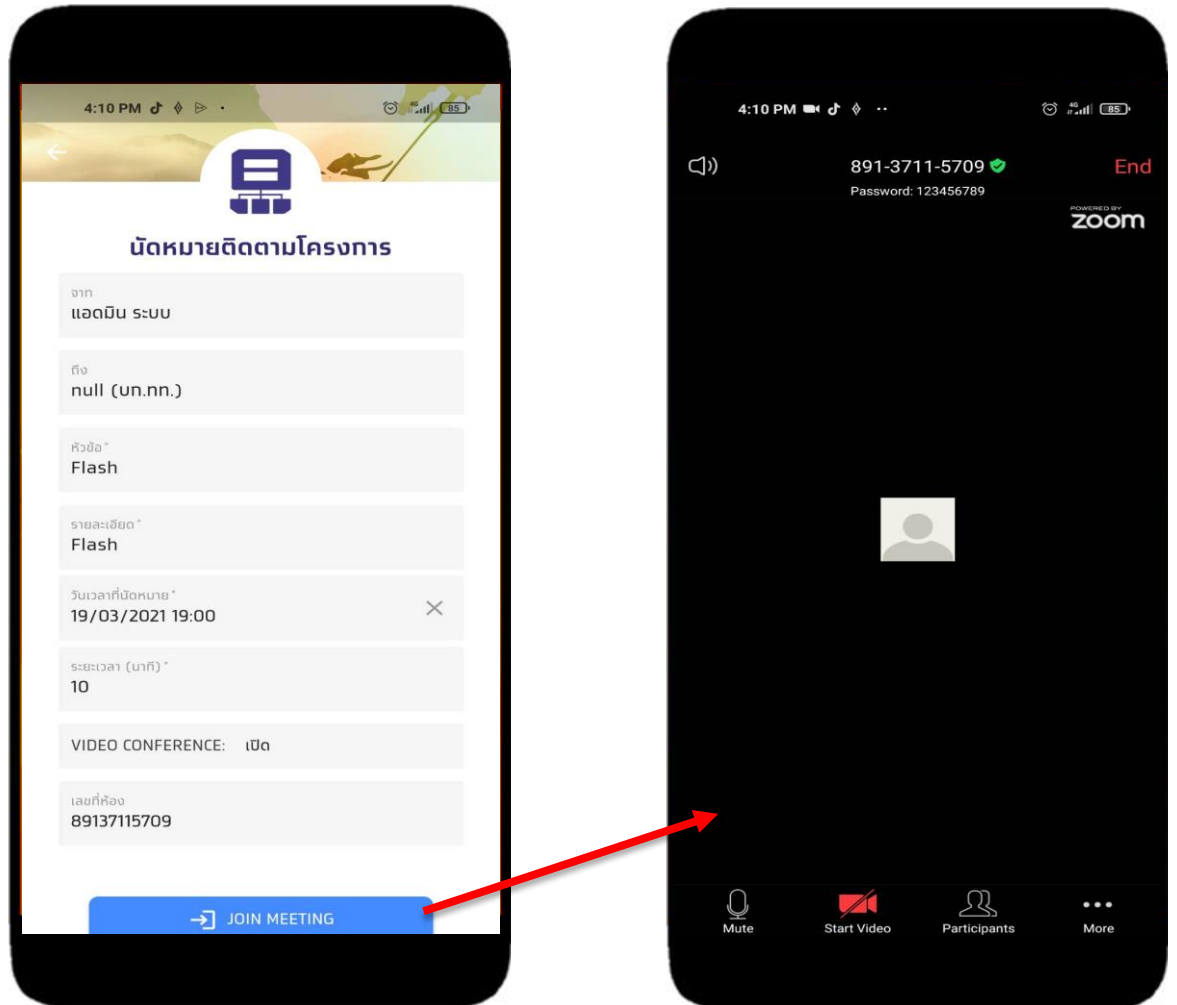
รูปที่ 28 หน้าแสดงนัดหมายติดตามโครงการ Video Conference

- 2) กรณีที่ผู้ใช้งานต้องการที่จะ “Video conference” ให้กดไปที่ช่องข้อมูลการนัดหมายนั้น จากนั้นหน้าจอจะแสดงข้อมูลนัดหมายโครงการ



รูปที่ 29 View นัดหมายติดตามโครงการ Video Conference

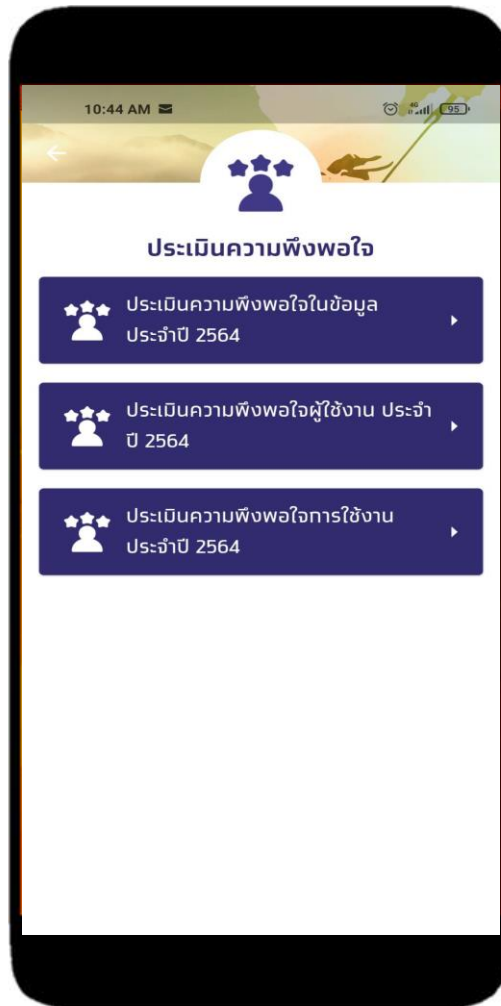
- 3) กรณีที่ถึงเวลานัดหมายหรือผู้ใช้พร้อมที่จะ Video Conference ให้กดที่ “Join Meeting” จากนั้นแอปจะเข้าสู่ระบบ Video Conference ของ Zoom




รูปที่ 30 เข้าสู่ระบบ Video Conference ผ่าน zoom

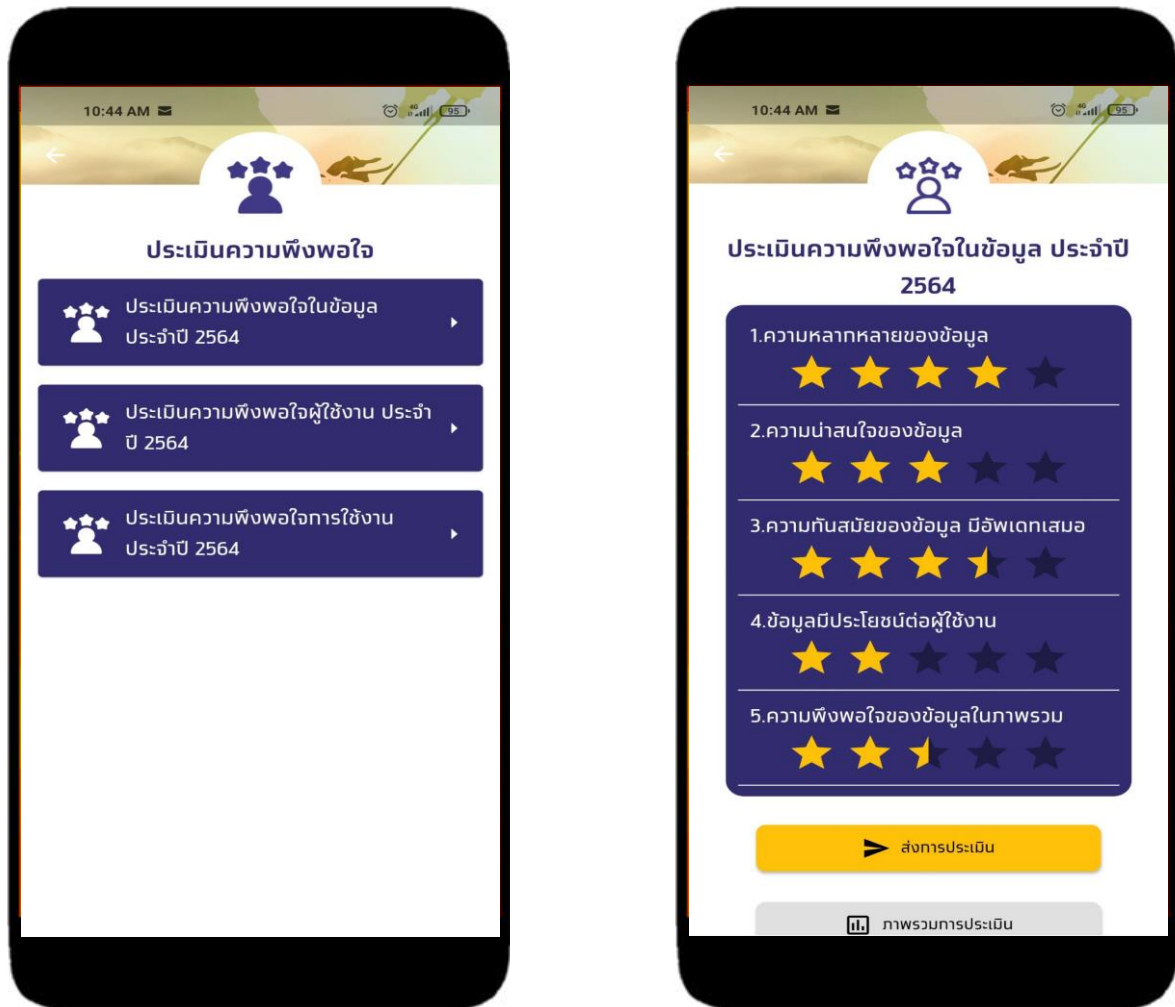
4.5 ประเมินความพึงพอใจ

- 1) เมนูประเมินความพึงพอใจ ประกอบด้วย หัวข้อหลักการประเมินความพึงพอใจที่ Admin กำหนด



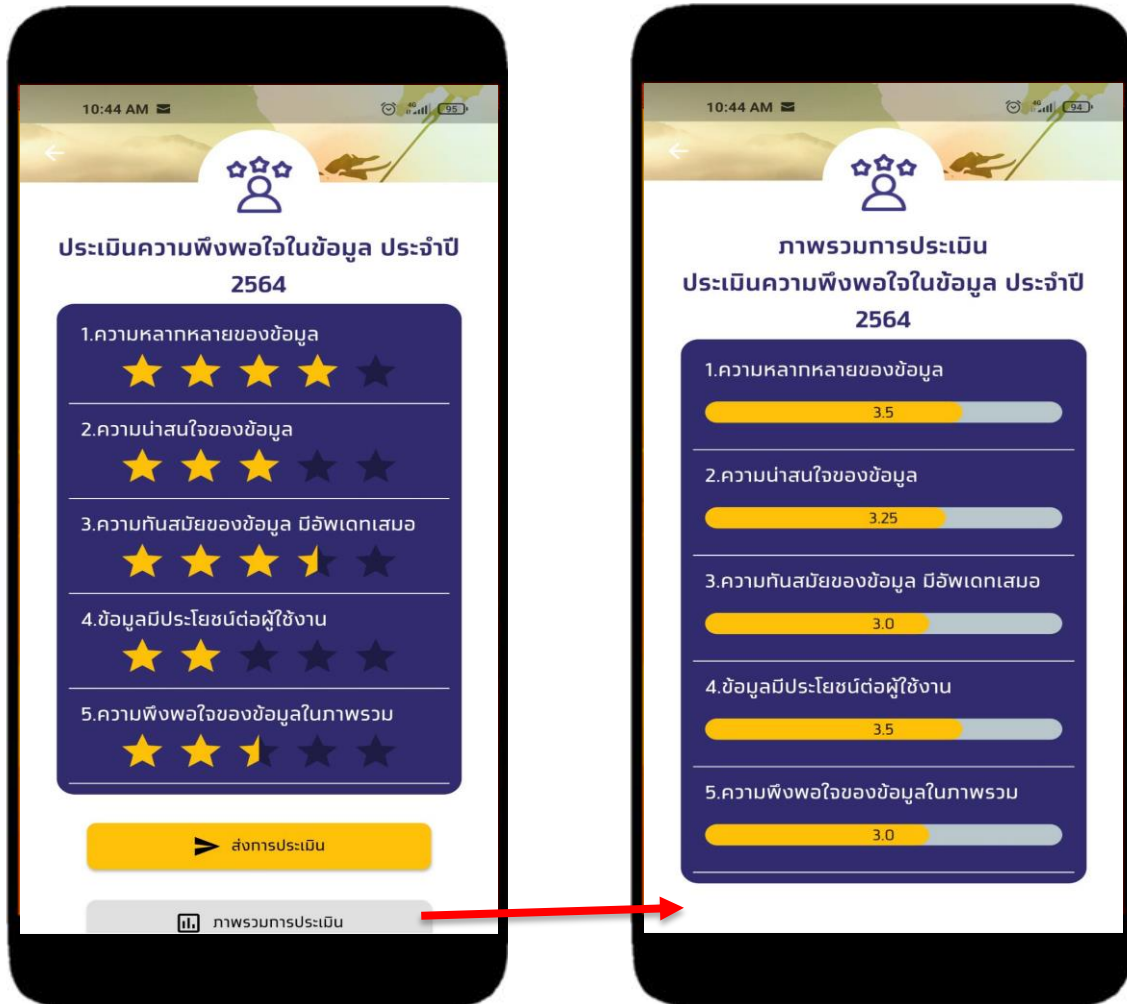
รูปที่ 31 เมนูประเมินความพึงพอใจ

- 2) กรณีที่ผู้ใช้งานต้องการที่จะประเมินความพึงพอใจ ให้กดไปที่หัวข้อความพึงพอใจนั้น จากนั้นหน้าจอจะแสดงหน้าจอประเมินความพึงพอใจในรูปแบบ 1-5 ดาว หลังจากผู้ใช้ประเมินความพึงพอใจเสร็จให้กด  เพื่อส่งผลการประเมินความพึงพอใจไปที่ระบบของ ศปร.



รูปที่ 32 ปุ่มกดการประเมินความพึงพอใจ

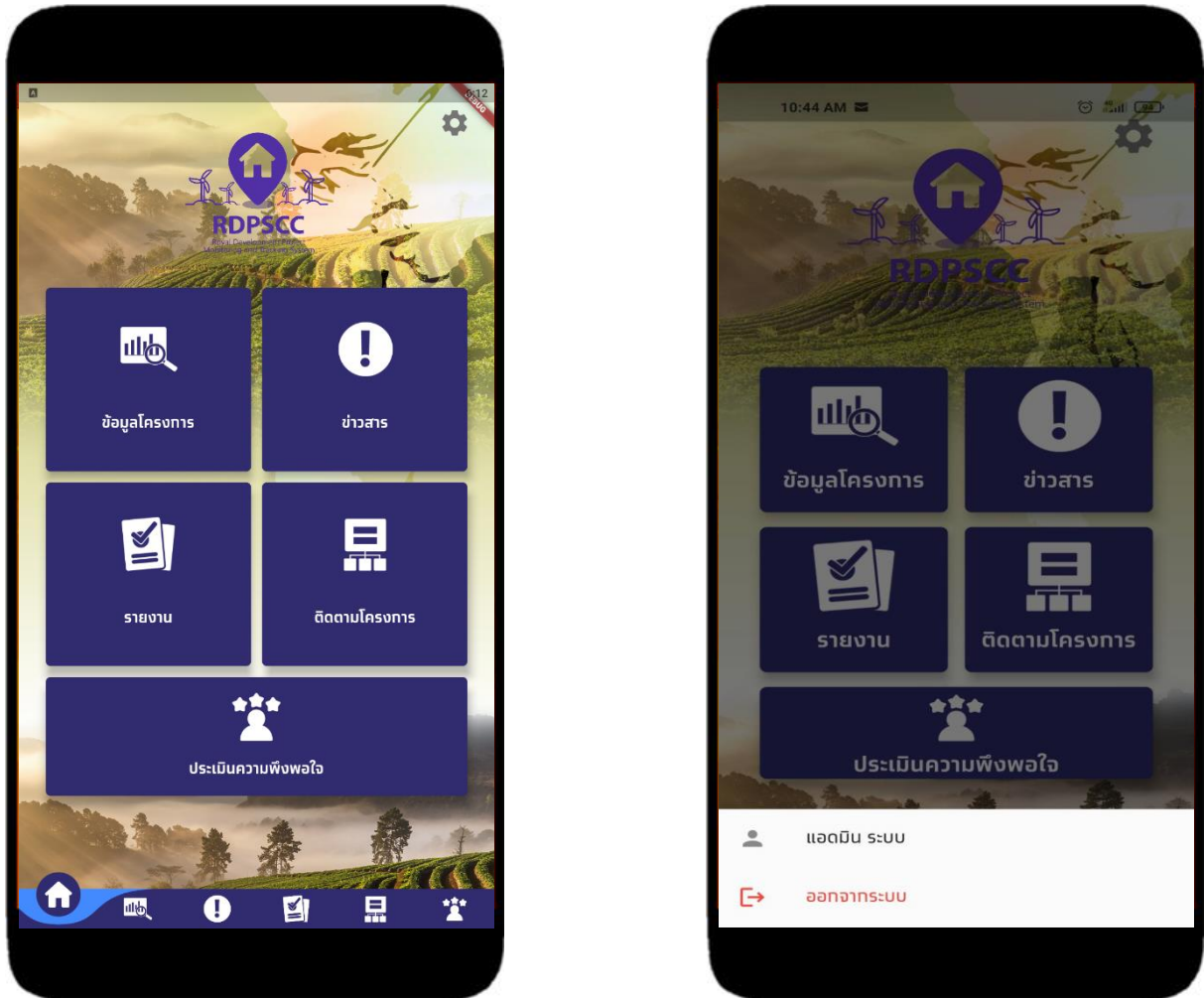
- 3) กรณีที่ผู้ใช้งานต้องการจะดู ภาพรวมการประเมินความพึงพอใจ ให้กด “ภาพรวมการประเมิน” จากนั้นหน้าจอจะแสดงภาพรวมการประเมินความพึงพอใจ ในรูปแบบ Progress bar



รูปที่ 33 ภาพรวมการประเมินความพึงพอใจ

4.6 ออกจากระบบ (Log out)

กรณีที่ผู้ใช้ต้องการจะออกจากระบบให้กด  จากนั้นหน้าจอจะแสดงปุ่ม “ออกจากระบบ”



รูปที่ 34 ออกจากระบบ

3.2 ผลลัพธ์ที่เกิดแลกเปลี่ยนเรียนรู้

3.2.1 ประโยชน์ที่ได้รับ

การจัดทำคู่มือการใช้ระบบแอปพลิเคชันบริหารติดตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เป็นโปรแกรมที่พัฒนาขึ้นเพื่อสนับสนุนหน่วย และเจ้าหน้าที่ ที่รับผิดชอบโครงการพระราชดำริ โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และโครงการที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ให้มีเครื่องมือในการบริหารจัดการโครงการฯ ของตน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถประสานงานกับ ศปร. ได้อย่างใกล้ชิด และต่อเนื่อง โดยสรุปได้ดังนี้

- สามารถใช้งานแอปพลิเคชัน ผ่านทาง Smart mobile ได้สะดวกในการเรียกดูข้อมูล
- รับข่าวสาร งานประชาสัมพันธ์ ประกาศต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ ได้
- ส่งข้อความ รูปภาพ วิดีทัศน์ และไฟล์ข้อมูลแลกเปลี่ยนกันได้อย่างสะดวก
- สามารถประชุมทางไกลผ่านระบบอินเทอร์เน็ตได้

3.2.2 ข้อเสีย

- ฟังก์ชันการใช้งานแอปพลิเคชัน อาจมีความล้าสมัยเมื่อเวลาผ่านไป ต้องมีการพัฒนาเพิ่มเติม
- ผู้ที่ไม่มีพื้นฐานการใช้งานแอปพลิเคชันบน Smart mobile ต้องมีผู้แนะนำการใช้งาน

บทที่ 4

ปัญหาและข้อเสนอแนะ

4.1 ปัญหาและข้อเสนอแนะ

ระบบแอปพลิเคชันบริหารติดตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ มีการใช้งานอยู่หลายระดับ แบ่งเป็น ระดับผู้ควบคุมแอปพลิเคชัน (Admin) ระดับผู้ปฏิบัติงาน (Operator) และระดับผู้ใช้งานทั่วไป (User) ดังนั้นการจัดทำคู่มือเพื่อการใช้งานจึงจำเป็นต้องจัดทำให้ครอบคลุมทุกระดับผู้ใช้งาน แต่ในการจัดทำ KM ครั้งนี้ ดำเนินการเฉพาะระดับผู้ปฏิบัติงาน ซึ่งจะเป็นส่วนสำคัญที่สุดในการบริหารจัดการโครงการฯ ผ่านทางแอปพลิเคชัน เนื่องจากผู้ปฏิบัติงานมีทักษะ ความรู้ ความเข้าใจในการใช้โปรแกรมผ่านทาง Smart mobile ที่แตกต่างกัน ผู้จัดทำคู่มือจึงต้องมีการสอบถามผู้ใช้ และปรับแก้คู่มือให้เข้าใจง่าย

4.2 ข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. จัดทำคู่มือให้เข้าใจได้ง่าย ไม่ซับซ้อน มีภาพประกอบชัดเจน พร้อมคำอธิบายประกอบภาพเป็นลำดับขั้นตอน ตั้งแต่เริ่มลงโปรแกรม และใช้งาน
2. จัดให้มีสายด่วนให้คำปรึกษา หากมีข้อสงสัยการใช้งานแอปพลิเคชัน

ภาคผนวก

**แบบฟอร์มเสนอการจัดตั้งกลุ่มกิจกรรมการจัดการความรู้ของ
กมส.สปก. ศปร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564**

1. ชื่อ หน่วยงาน	ศูนย์ประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและความมั่นคง			
2. ชื่อกลุ่ม	RDPSCC Application Develop Team : RADT			
3.ประเด็น ยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	1. ยุทธศาสตร์ : การพิทักษ์รักษาและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ 2. ยุทธศาสตร์ : การพัฒนาประเทศเพื่อความมั่นคงและการช่วยเหลือประชาชน			
4. ที่ปรึกษา กลุ่ม	1. พล.อ สุภรัตน์ เงินบำรุง ตำแหน่ง ผอ.ศปร. 2. พล.ท. จีรัชญ์ บุญชญา ตำแหน่ง รอง ผอ.ศปร. 3. พล.ต. สนธิเดช มุขศรี ตำแหน่ง ผช.ผอ.ศปร. 4. พล.ต. เดชไชย บุญโสม ตำแหน่ง ผอ.สปก.ศปร.			
5.รายชื่อ สมาชิกกลุ่ม	ลำดับ	ยศ, ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/ทำหน้าที่	ความเชี่ยวชาญ
	1.	พ.อ. ชรินทร์ ขาวรัตน์	ผอ.กมส.สปก.ศปร./ประธาน	ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
	2.	น.อ. ประสงค์ หิรัญญการ	ผอ.กผค.ศปร./รองประธาน	ด้านแผนงานและโครงการ
	3.	พ.ท.หญิง ทศนีย์ อุ่นเจริญ	หน.ผปม.กผค.ศปร.	ด้านแผนงาน โครงการ และประเมินผล
	4.	พ.ต.หญิง ศิริประภา ศิริวัฒนะกุล	นายทหารปฏิบัติการ ผสส. กมส.สปก.ศปร.	ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
	5.	ร.ท. นครินทร์ ศิริแสง	นายทหารปฏิบัติการ ผสส. กมส.สปก.ศปร.	ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
6. ชื่อเรื่อง ที่ดำเนิน กิจกรรม	<p>คู่มือการใช้ระบบแอปพลิเคชันบริหารติดตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ</p> <p>กิจกรรมตอบสนองต่อวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ บก.ทท. อย่างไร</p> <p>1. ยุทธศาสตร์ : การพิทักษ์รักษาและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์</p> <p>1.1 เป้าประสงค์ : กำลังพลและประชาชนมีจิตสำนึกและความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์มากยิ่งขึ้น</p> <p>กลยุทธ์ : ประชาสัมพันธ์ พระราชกรณียกิจ จัดทำส่งเสริมเผยแพร่ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์ และสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ</p> <p>1.2 เป้าประสงค์ : มีกระบวนการสนับสนุนการเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ที่มีประสิทธิภาพ</p> <p>กลยุทธ์ : จัดทำแผนบูรณาการเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์</p>			

	<p>2. ยุทธศาสตร์ : การพัฒนาประเทศเพื่อความมั่นคงและการช่วยเหลือประชาชน</p> <p>2.1 เป้าประสงค์ : ประชาชนในพื้นที่ บก.ทพ. รับผิดชอบ มีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นและมีจิตสำนึกเพื่อความมั่นคง</p> <p>2.1.1 กลยุทธ์ : พัฒนาและส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชนพื้นที่เป้าหมาย</p> <p>2.1.2 กลยุทธ์ : พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพในการพัฒนาประเทศและการช่วยเหลือประชาชนโดยน้อมนำแนวทางตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นแนวทางปฏิบัติ</p> <p>หลักการและเหตุผล</p> <p>ศปร. มีภารกิจหน้าที่ วางแผน อำนวยการ ประสานงาน กำกับดูแล และดำเนินการเกี่ยวกับโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ โครงการเพื่อความมั่นคงและโครงการพิเศษอื่น ๆ ของกองบัญชาการกองทัพไทย รวมทั้งการบูรณาการแผนงาน งานโครงการของเหล่าทัพ และกองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน ทั้งภายในและภายนอกประเทศ ให้สอดคล้องตามแนวพระราชดำริ และยุทธศาสตร์ความมั่นคง ซึ่งส่วนหนึ่งของการดำเนินการดังกล่าว คือการเดินทางตรวจเยี่ยมโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและโครงการ อื่น ๆ ของผู้บังคับบัญชา และฝ่ายอำนวยการ ในพื้นที่ของ กองทัพไทย กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน และส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง เพื่อติดตามประเมินผล ช่วยเหลือ ประสานงาน รวมถึงให้คำแนะนำ และข้อเสนอแนะแก่หน่วยงาน ให้มีการส่งเสริม ยกย่องเชิดชูเกียรติกำลังพล ทหาร ตำรวจ ตลอดจนครอบครัว และประชาชนทั่วไปให้แสดงออกถึงความจงรักภักดี เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ จากการทำได้น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิตจนประสบผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม</p> <p>เพื่อให้การดำเนินการตามที่กล่าวมา สามารถสนับสนุนงานตามโครงการพระราชดำริ และโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ อย่างเต็มขีดความสามารถและสมพระเกียรติ ศปร. จึงได้จัดทำคู่มือการใช้ระบบแอปพลิเคชันบริหารติดตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เพื่อให้การดำเนินงานตามภารกิจของ ศปร. ก้าวสู่ความเป็น Digital Headquarter ได้ในปี พ.ศ. 2565 ขับเคลื่อน ขยายผล และติดตามงานตามโครงการพระราชดำริ โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ โครงการเพื่อความมั่นคงและโครงการพิเศษอื่น ๆ ของกองทัพไทย และ กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน เชิงรุก ได้ทั่วทุกพื้นที่ อย่างรวดเร็ว แม่นยำ ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน</p>
<p>7. วัตถุประสงค์ของการดำเนินกิจกรรม</p>	<p>1. เพื่อให้ประชาชน/เยาวชนรุ่นใหม่ ตระหนักรู้ถึงการทรงงานหนักของสถาบันพระมหากษัตริย์ซึ่งเป็นที่ยึดเหนี่ยวของประชาชนทั่วประเทศ</p> <p>2. เพื่อใช้ระบบแอปพลิเคชันบริหารติดตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ โครงการเพื่อความมั่นคงและโครงการพิเศษอื่น ๆ ของ กองทัพไทย และ กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน ที่แสดงผลบน Smart mobile ภายใต platform Android และ iOS</p>

<p>8. ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม</p> <p>8.1 การบ่งชี้ความรู้</p> <p>8.2 การสร้างและแสวงหาความรู้</p> <p>8.3 การจัดความรู้ให้เป็นระบบ</p> <p>8.4 การประมวลและกลั่นกรอง</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดตั้งกลุ่ม 2. วางแผนการดำเนินงานการจัดการความรู้ โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้ 7 ขั้นตอน <ol style="list-style-type: none"> 2.1 การบ่งชี้ความรู้ <ul style="list-style-type: none"> - ความรู้ที่มีความจำเป็นและต้องมี สำหรับการจัดทำคู่มือการใช้งานระบบแอปพลิเคชันบริหารติดตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สอดคล้องตามกระบวนการ EA ของ ศปร. ที่เสนอในแผน EA ของ บก.ทท. ในเรื่อง การบริหารและติดตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ มีดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. งาน/โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ 172 โครงการ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ของ บก.ทท. 2. การใช้งานแอปพลิเคชัน บน Smart mobile 3. ความรู้เบื้องต้นในการใช้งานคอมพิวเตอร์ - โดย ศปร. ได้ดำเนินการให้ผู้เชี่ยวชาญการพัฒนาแอปพลิเคชันบน Smart mobile ดำเนินการผ่านการควบคุมจาก จนท.เทคนิคของ ศปร. - ศปร. มีบุคลากรที่สามารถให้คำแนะนำ กำหนดความต้องการในการพัฒนาแอปพลิเคชันได้ และการจัดทำคู่มือ 2.2 การสร้างและแสวงหาความรู้ <ul style="list-style-type: none"> - จัดการประชุมเพื่อระดมความคิด และจัดทำคู่มือสำหรับผู้ใช้ในระดับต่าง ๆ - คณะจัดทำร่วมกันวิเคราะห์ ความต้องการของผู้ใช้งานในทุกระดับ - จัดการฝึกอบรมการใช้งานแอปพลิเคชันแก่บุคลากรของ ศปร. และผู้รับผิดชอบโครงการพระราชดำริจาก กองทัพอากาศ และ บช.ตชด. 2.3 การจัดความรู้ให้เป็นระบบ <ul style="list-style-type: none"> - จัดทำรูปแบบและโครงสร้าง KM ของการทำคู่มือการใช้งานแอปพลิเคชัน - รวบรวมข้อมูลการทำคู่มือสำหรับผู้ปฏิบัติเพื่อนำไปใช้กับคู่มือในระดับอื่น ๆ ต่อไป - พัฒนางค์ความรู้ เข้าสู่ระบบคลังความรู้ ผ่านทางห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ ของ ศปร. 2.4 การประมวลและกลั่นกรองความรู้ <ul style="list-style-type: none"> - นำข้อมูล และความรู้ที่ได้มาเรียบเรียงให้ถูกต้อง ตามกระบวนการการทำงานของแอปพลิเคชัน - นำเสนอให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหา - ประชุม นำเสนอข้อมูล ที่ผ่านการกลั่นกรองให้คณะกรรมการ KM ของ ศปร. ร่วมกันตรวจสอบและพิจารณาเพื่อแก้ไขให้ถูกต้อง 2.5 การเข้าถึงความรู้ <ul style="list-style-type: none"> - นำองค์ความรู้ที่ผ่านการกลั่นกรอง จัดทำเป็นเอกสาร/หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผ่านช่องทางต่าง ๆ บนอินเทอร์เน็ต เช่น Website, Facebook, Youtube, ห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์, Line ของหน่วย และจัดทำเป็นสื่อสิ่งพิมพ์ไว้ในห้องสมุดของ ศปร. 2.6 การแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ <ul style="list-style-type: none"> - จัดกิจกรรมนำเสนอคู่มือการใช้งานแอปพลิเคชันบริหารติดตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และเชิญผู้เกี่ยวข้องในงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริมาร่วมงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ตอบข้อซักถามจากบุคลากร ศปร.
---	--

	<p>- จัดทำ Web board ความรู้ หรือสร้างหน้า page ใน Facebook เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับประชาชนทั่วไปได้สอบถาม แนะนำ แบ่งปันความรู้ต่างกัน</p> <p>2.7 การเรียนรู้</p> <p>เข้าใช้งานแอปพลิเคชัน โดยดำเนินการตามคำแนะนำของคู่มือ พร้อมตรวจสอบความถูกต้อง และความเข้าใจในการใช้งาน</p>
<p>9. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ (เช่น พัฒนาคณะพัฒนางานพัฒนาหน่วยงานได้อย่างไร)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. การติดตามการดำเนินการและการบูรณาการของหน่วยงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ 2. ระบบฯ ได้สร้างให้กำลังพลของหน่วยได้พัฒนาตนในด้าน Digital skill ก้าวสู่การพัฒนางานในด้านต่าง ๆ ที่จะตอบสนองงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริได้อย่างต่อเนื่อง รวดเร็ว 3. การใช้งานแอปพลิเคชันได้รวดเร็วและถูกต้อง
<p>10. ห้วงเวลาดำเนินการ</p>	<p>16 ก.พ.64 – 15 ก.ค.64</p> <p>(รายละเอียดตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) การจัดการความรู้ของ ศปร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564)</p>

แผนการดำเนินงานจัดการความรู้ กมส.สปก.ศปร. พ.ศ. 2564

ชื่อส่วนราชการ	ศูนย์ประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและความมั่นคง กองบัญชาการกองทัพไทย
ชื่อกลุ่ม	RDPSCC Application Develop Team : RADT
ชื่อองค์ความรู้	คู่มือการใช้งานระบบแอปพลิเคชันบริหารติดตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
เป้าหมายของการดำเนินการ	<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อให้ประชาชน/เยาวชนรุ่นใหม่ ได้เข้าใช้งานแอปพลิเคชันได้อย่างสะดวกและถูกต้อง นำไปสู่การตระหนักรู้ถึงการทรงงานหนักของสถาบันพระมหากษัตริย์ซึ่งเป็นที่ยึดเหนี่ยวของประชาชนทั่วประเทศ 2. เพื่อจัดทำคู่มือการใช้งานระบบแอปพลิเคชันบริหารติดตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ โครงการเพื่อความมั่นคงและโครงการพิเศษอื่น ๆ ของกองทัพไทย และกองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน ที่แสดงผลบน Smart mobile ภายใต platform Android และ iOS
ตัวชี้วัดของการดำเนินการ	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำคู่มือการใช้งานระบบแอปพลิเคชันบริหารติดตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
การตอบสนองประเด็นยุทธศาสตร์ บก.ทท.	<ol style="list-style-type: none"> 1. ยุทธศาสตร์ : การพิทักษ์รักษาและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ <ol style="list-style-type: none"> พันธกิจ : ปกป้อง เทิดทูน พิทักษ์ รักษาสถาบันพระมหากษัตริย์และส่งเสริมการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข 1.1 เป้าประสงค์ : กำล้างพลและประชาชนมีจิตสำนึกและความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์มากยิ่งขึ้น <ol style="list-style-type: none"> กลยุทธ์ : ประชาสัมพันธ์ พระราชกรณียกิจ จัดทำส่งเสริมเผยแพร่ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์ และสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ 1.2 เป้าประสงค์ : มีกระบวนการสนับสนุนการเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ที่มีประสิทธิภาพ <ol style="list-style-type: none"> กลยุทธ์ : จัดทำแผนบูรณาการเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ 2. ยุทธศาสตร์ : การพัฒนาประเทศเพื่อความมั่นคงและการช่วยเหลือประชาชน <ol style="list-style-type: none"> 2.1 เป้าประสงค์ : ประชาชนในพื้นที่ บก.ทท. รับผิดชอบ มีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นและมีจิตสำนึกเพื่อความมั่นคง <ol style="list-style-type: none"> 2.1.1 กลยุทธ์ : พัฒนาและส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชนพื้นที่เป้าหมาย 2.1.2 กลยุทธ์ : พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพในการพัฒนาประเทศและการช่วยเหลือประชาชน โดยน้อมนำแนวทางตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นแนวทางปฏิบัติ

เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้

ศปร. มีภารกิจหน้าที่ วางแผน อำนวยการ ประสานงาน กำกับดูแล และดำเนินการเกี่ยวกับโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ โครงการเพื่อความมั่นคง และโครงการพิเศษอื่น ๆ ของกองบัญชาการกองทัพไทย รวมทั้งการบูรณาการแผนงาน งานโครงการของเหล่าทัพ และกองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน ทั้งภายในและภายนอกประเทศ ให้สอดคล้องตามแนวพระราชดำริ และยุทธศาสตร์ความมั่นคง ซึ่งส่วนหนึ่งของการดำเนินการดังกล่าว คือการเดินทางตรวจเยี่ยมโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและโครงการ อื่น ๆ ของผู้บังคับบัญชา และฝ่ายอำนวยการ ในพื้นที่ของ กองทัพไทย กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน และส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง เพื่อติดตามประเมินผล ช่วยเหลือ ประสานงาน รวมถึงให้คำแนะนำ และข้อเสนอแนะแก่หน่วยงาน ให้มีการส่งเสริม ยกย่องเชิดชูเกียรติกำลังพล ทหาร ตำรวจ ตลอดจนครอบครัว และประชาชนทั่วไปให้แสดงออกถึงความจงรักภักดี เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ จาก การที่ได้น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิตจนประสบผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

เพื่อให้การดำเนินการตามที่กล่าวมา สามารถสนับสนุนงานตามโครงการพระราชดำริ และโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ อย่างเต็มขีดความสามารถและสมพระเกียรติ ศปร. จึงได้จัดทำคู่มือการใช้ระบบแอปพลิเคชันบริหารติดตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เพื่อให้การดำเนินงานตามภารกิจของ ศปร. ก้าวสู่ความเป็น Digital Headquarter ได้ในปี พ.ศ. 2565 ขับเคลื่อน ขยายผล และติดตามงานตามโครงการพระราชดำริ โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ โครงการเพื่อความมั่นคงและโครงการพิเศษอื่น ๆ ของ กองทัพไทย และ กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน เชิงรุกได้ทั่วทุกพื้นที่ อย่างรวดเร็ว แม่นยำ ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน

ลำดับ	กิจกรรม	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/ อุปกรณ์/ วิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
1.	การบ่งชี้ ความรู้	- ประชุมระดมสมองเพื่อระบุความรู้ที่จำเป็น ในการใช้ระบบแอปพลิเคชันบริหารติดตาม โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ - ระบุองค์ความรู้ที่ต้องค้นหาเพิ่มเติม	16 ก.พ. – 15 มี.ค.64	ร้อยละของ KM Team ที่เข้าประชุม	ร้อยละ 100	สมาชิกกลุ่ม KM ทุกท่าน	KM Team	ดำเนิน การ แล้ว	
2.	การสร้างและ แสวงหา ความรู้	- ระบุแหล่งความรู้ทั้งข้อมูลปฐมภูมิ (primary data) และข้อมูลทุติยภูมิ (secondary data) - จัดการประชุมเพื่อระดมความคิด และจัดทำ คู่มือสำหรับผู้ใช้ในระดับต่าง ๆ - คณะจัดทำร่วมกันวิเคราะห์ ความต้องการ ของผู้ใช้งานในทุกระดับ - จัดการฝึกอบรมการใช้งานแอปพลิเคชันแก่ บุคลากรของ สปร. และผู้รับผิดชอบโครงการ พระราชดำริจาก กองทัพอากาศ และ บช.ตชต.	16 มี.ค. – 15 เม.ย.64	กำหนดขอบเขต แนว ทางการออกแบบ และ พัฒนาคู่มือ	มีการกำหนด ขอบเขตการ ออกแบบ และพัฒนา คู่มือให้เป็น ระบบเข้าใจ ง่าย	สมาชิกกลุ่ม KM ทุกท่าน และบริษัท ผู้พัฒนาฯ	KM Team	ดำเนิน การ แล้ว	

ลำดับ	กิจกรรม	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/ อุปกรณ์/ วิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
3.	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ	<p>กิจกรรมที่.3.1</p> <ul style="list-style-type: none"> - การจัดทำแผน และโครงสร้าง KM ของการพัฒนาแอปพลิเคชันบริหารติดตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ - รวบรวม และจัดทำคู่มือการใช้แอปพลิเคชัน และการใช้งานแอปพลิเคชันในแบบสื่อสิ่งพิมพ์ และแบบอิเล็กทรอนิกส์ <p>กิจกรรมที่.3.2</p> <ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาองค์ความรู้ เข้าสู่ระบบคลังความรู้ผ่านทางห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์ ของ ศปร. 	16 มี.ค – 15 เม.ย.64	ร้อยละของความสำเร็จในการดำเนินการ	ร้อยละ 100	สมาชิกกลุ่ม KM ทุกท่าน	KM Team	ดำเนินการแล้ว	
4.	การประมวลและกลั่นกรองความรู้	<p>กิจกรรมที่.4.1</p> <ul style="list-style-type: none"> - นำข้อมูล และความรู้ที่ได้มาเรียบเรียงให้ถูกต้อง ตามหลักวิชาการ <p>กิจกรรมที่.4.2</p> <ul style="list-style-type: none"> - นำเสนอให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหา 	16 เม.ย. – 15 พ.ค.64	<ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละของความสำเร็จในการดำเนินการ - ร้อยละความถูกต้องของเนื้อหา 	<ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละ 100 - ร้อยละ 80 	สมาชิกกลุ่ม KM ทุกท่าน, ผู้เชี่ยวชาญ	KM Team	ดำเนินการแล้ว	

ลำดับ	กิจกรรม	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/ อุปกรณ์/ วิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
		กิจกรรมที่ 4.3 - ประชุม นำเสนอข้อมูลความรู้ ที่ผ่านการ กลั่นกรองให้คณะกรรมการ KM ของ ศปร. ร่วมกันตรวจสอบและพิจารณาเพื่อแก้ไขให้ ถูกต้อง							
5.	การเข้าถึง ความรู้	กิจกรรมที่ 5.1 - นำองค์ความรู้ที่ผ่านการกลั่นกรอง จัดทำ เป็นเอกสาร/หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ กิจกรรมที่ 5.2 - เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ บนอินเทอร์เน็ต เช่น Website, Facebook, Youtube, ห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์, Line ของหน่วย และ จัดทำเป็นสื่อสิ่งพิมพ์ไว้ในห้องสมุดของ ศปร.	16 พ.ค. – 15 มิ.ย.64	จำนวนช่องทางการ เผยแพร่	4 ช่องทาง	- เอกสารคู่มือ - เอกสาร อิเล็กทรอนิกส์ - website - Facebook	KM Team	ดำเนิน การ แล้ว	

ลำดับ	กิจกรรม	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/ อุปกรณ์/ วิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
6.	การแบ่งปัน และแลกเปลี่ยน ความรู้	กิจกรรมที่ 6.1 - จัดกิจกรรมนำเสนอคู่มือการใช้งานแอปพลิเคชันบริหารติดตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และเชิญผู้เกี่ยวข้องในงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริมา ร่วมงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ตอบข้อซักถาม จากบุคลากร ศปร. กิจกรรมที่ 6.2 - จัดทำ Web board ความรู้ หรือสร้างหน้า page ใน Facebook เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ กับประชาชนทั่วไปได้สอบถาม แนะนำ แบ่งปันความรู้ต่างกัน	16 มิ.ย. – 1 ก.ค.64	จำนวนครั้งในการจัด กิจกรรม จำนวนครั้งของข้อมูล ในการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ร่วมกัน	1 ครั้ง -	- บุคลากรทั้งใน และนอกหน่วย, สื่อโซเชียลของ ศปร.	KM Team	ดำเนิน การ แล้ว	
7.	การเรียนรู้	- ประเมินผลลัพธ์ในเรื่องความรู้และความ ชำนาญในการใช้งานแอปพลิเคชันบริหาร ติดตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จนเกิดทักษะ และแนวความคิดในการพัฒนา แอปพลิเคชันฯ ให้ดีขึ้น ตอบสนองต่อการ พัฒนาที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ซึ่งจะเป็น ประโยชน์ต่อผู้ใช้งาน และผู้สนใจต่อไป	2 ก.ค. -15 ก.ค.64	คู่มือการปฏิบัติงานใน ทุกระดับผู้ใช้งาน	3 ระดับ	- คู่มือการ ติดตาม ประเมินผล	KM Team		